

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский строительно-монтажный
колледж»

Холина Л.А.



«25» 12 2025

Принята комиссией по урегулированию конфликтов интересов,
протокол № 14 от 24.12.2025

Карта коррупционных рисков, возникающих
при осуществлении деятельности государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением
Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж»

N п/п	Коррупционный риск (критическая точка)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование подразделения и должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Вероятность риска и потенциальный вред	Меры по минимизации коррупционных рисков
I. Деятельность в сфере образования и образовательных услуг					
1	Прием обучающихся (слушателей) и зачисление.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления (аффилированность).	Директор, заместители директора, председатель, секретарь и члены приемной комиссии	Низкая вероятность и значительный потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none">- Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.- Обеспечение открытости информации о ходе приемной компании.- Цифровизация процесса.- Контроль со стороны директора и заместителей директора.- Размещение отчета о результатах самообследования образовательного учреждения на официальном сайте колледжа.

2	<p>Обеспечение текущего контроля успеваемости обучающихся. Проведение промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся (слушателей).</p>	<p>Необъективность в выставлении оценки. Завышение оценочных баллов для искусственного поддержания качества образования. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей). Предоставление преференций членам аттестационной комиссии (подарки, обеды и пр.).</p>	<p>Заместители директора, педагогические работники</p>	<p>Низкая вероятность и значительный потенциальный вред</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Информирование обучающихся, слушателей, родителей о возможности сообщения о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения. Мотивация студентов на выявление случаев нечестности и коррупции. - Регламентация процедур выставления оценок, аттестации. - Комиссионное принятие решений при выставлении оценок. - Применение технических средств в ходе проведения аттестационных процедур. - Прозрачная процедура апелляции. - Аналитика результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации, анализ отклонений.
3	<p>Перевод обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований или собственных средств колледжа.</p>	<p>Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Предоставление недостоверной информации.</p>	<p>Директор, заместители директора</p>	<p>Низкая вероятность и средний потенциальный вред</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Обеспечение открытости информации. - Коллегиальное принятие решений. - Включение в состав коллегиального органа представителей студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
4	<p>Оказание мер социальной поддержки обучающимся. Стипендиальное</p>	<p>Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Подготовка искаженной</p>	<p>Социальный педагог, лица, ответственные за льготное питание, заведующие очным отделением</p>	<p>Низкая вероятность и значительный потенциальный вред</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с

	обеспечение обучающихся.	документации и (или) предоставление недостоверной информации.			нормативными актами. - Незамедлительное сообщение работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. - Коллегиальное принятие решения о назначении стипендий. - Включение в состав стипендиальной комиссии представителей студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
5	Учет, заполнение и выдача дипломов об образовании, свидетельств о профессии рабочего, должности служащего, удостоверений о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации, справок по подтверждению документов об образовании и пр.	Нарушение порядка учета, заполнения и выдачи документов государственного образца. Предоставление недостоверной информации. Фальсификация документов. Искажение данных вносимых в документы государственного образца. Искажение данных вносимых в журнал учета выдачи документов государственного образца. Выдача документов государственного образца третьим лицам.	Директор, заместители директора, секретарь учебной части	Низкая вероятность и значительный потенциальный вред	- Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Минимизация контактов потребителей услуг с непосредственными исполнителями. - Автоматизация процесса формирования академических документов. - Систематическая сверка экзаменационных ведомостей с информационными системами. - Комиссионный учет и списание бланков строгой отчетности.
6	Распределение мест в общежитии.	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ.	Директор, заместители директора, коменданты общежитий, руководители структурных подразделений	Средняя вероятность и значительный потенциальный	- Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Регламентация процесса.

		Протекционизм при распределении жилого фонда. Предоставление недостоверной информации. Передача жилых мест в найм или безвозмездное пользование третьим лицам.		вред	Обеспечение открытости информации. - Коллегиальное принятие решений. - Принятие решений с учетом мнения студенческого совета и органа самоуправления общежития.
7	Ведение информационных ресурсов и баз данных.	<p>Внесение ложных сведений в базы данных об успеваемости, посещаемости или результатах аттестации для получения бонусов, повышения или создания «нужных» показателей.</p> <p>Искажение информации при заполнении аттестационных листов или формировании рейтингов, что приводит к несправедливым выплатам или продвижению.</p> <p>Несанкционированное ведение баз данных (например, «особых» списков студентов) для оказания услуг вне официального порядка.</p> <p>Непредоставление или искажение данных (например, о наполняемости групп, финансовой отчетности) для скрытия нарушений или создания условий для коррупционных сделок.</p>	Заместители директора, заведующие учебной частью, секретари учебной части	Низкая вероятность и значительный потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Обеспечение свободного доступа к информации о наполняемости групп, результатах аттестаций. - Коллегиальное принятие решений. Создание комиссий для принятия решений по аттестации и выплатам, исключающее единоличное влияние. - Внутренний аудит и контроль за процессами ведения информационных ресурсов и баз данных. - Использование систем, фиксирующих изменения в базах данных, для предотвращения несанкционированного доступа и манипуляций.

8	Оформление результатов самообследования образовательной организации и размещение отчета о самообследовании на официальном сайте колледжа.	Предоставление недостоверной информации по самообследованию образовательной организации. Использование своих служебных полномочий для внесения в отчет недостоверных данных с целью сокрытия проблемных мест и получения личной выгоды за хорошо выполненную работу.	Директор, заместители директора	Низкая вероятность и значительный потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Контроль со стороны учредителя колледжа за образовательной деятельностью и своевременное предоставление отчета о самообследовании.
---	---	--	---------------------------------	--	--

II. Деятельность в сфере управления персоналом

1	Прием на работу сотрудников.	Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу. Единоличное принятие решения.	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, начальник и специалисты отдела кадров	Низкая вероятность и средний потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Собеседование при приеме на работу с директором колледжа. - Предъявление требований, предусмотренных квалификационными характеристиками, к принимаемым работникам. - Определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов. - Размещение информации о вакантных местах на официальном сайте.
2	Кадровые перемещения.	Заинтересованность в получении незаконного вознаграждения на осуществление необъективных кадровых перемещений. Предоставление не	Директор	Низкая вероятность и средний потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Проведение анализа профессиональной компетентности работника путем оценки уровня образования, опыта работы и их

		предусмотренных законодательством преимуществ (аффилированность)			соответствия предлагаемой вакантной должности. - Определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликтов интересов.
3	Аттестация педагогических работников.	Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда работников, подлежащих обязательной аттестации в соответствии требованиями законодательства Оказание давления на членов комиссии при принятии решения.	Директор, первый заместитель директора, заместитель заведующего филиалом по учебно-воспитательной работе (УиВР), начальник методического отдела, члены комиссии	Низкая вероятность и средний потенциальный вред	- Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Создание комиссии по аттестации с приглашением независимых членов комиссии. - Проведение аттестации в строгом соответствии с законодательством.
4	Предоставление работников к награждению государственными и ведомственными наградами.	Предоставление преимуществ при согласовании кандидатур (протекционизм, семейственность).	Директор, заместители директора, начальник отдела кадров	Низкая вероятность и средний потенциальный вред	- Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Коллегиальное принятие решений.
5	Оплата труда работников (в том числе определение размеров стимулирующих выплат).	Необоснованное назначение компенсационных выплат, необоснованное завышение стимулирующих выплат отдельным работникам (родственникам). Осуществление оплаты за фактически неотработанные часы (отсутствие на рабочем месте).	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, начальник и специалисты отдела кадров, лицо, ответственное за ведение табеля	Низкая вероятность и средний потенциальный вред	- Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Коллегиальное принятие решений о назначении стимулирующих выплатах. - Рассмотрение на комиссии по установлению стимулирующих выплат в отношении каждого работника обоснования размера стимулирующей выплаты. - Установление дополнительного контроля

				по достоверности составления табеля учета использования рабочего времени. - Составление обоснования по размерам стимулирующих выплат исключительно в письменном виде. - Формирование состава комиссии по стимулирующим выплатам, способом исключающим наличие личной заинтересованности у членов данной комиссии.
--	--	--	--	---

III. Деятельность в сфере экономики, управления имуществом и материально-техническими ресурсами

1	Постановка на учет материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, материально-ответственные лица	Низкая вероятность и высокий потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Организация работы по контролю эффективности использования имущества учреждения и деятельности материально-ответственных лиц учреждения. - Организация контроля полноты и своевременности отражения движения материально-технических ценностей. - Инвентаризация имущества и материально-технических ценностей и рассмотрение ее результатов на заседании комиссии по инвентаризации.
2	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Нецелевое и неэффективное использование средств.	Директор, заместители директора, главный бухгалтер	Низкая вероятность и средний потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Коллективное принятие решения. - Контроль отчетности и эффективности использования средств. - Привлечение к принятию решений о распределении бюджетных средств и

					<p>средств от приносящей доход деятельности представителей структурных подразделений учреждения (комиссионное рассмотрение).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информирование о мерах ответственности за нецелевое расходование бюджетных средств. - Размещение на сайте колледжа положения о платных услугах, и бланки договоров, и документы по утверждению тарифов, и общий порядок предоставления услуг.
3	Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом движимым и недвижимым.	<p>Нарушение порядка выбора контрагентов на заключение договоров аренды и безвозмездного пользования имуществом.</p> <p>Передача государственного имущества в аренду, безвозмездное пользование без получения согласия учредителя, недвижимого имущества, движимого особо ценного также без согласия собственника имущества.</p> <p>Необоснованное предоставление преференций конкретному лицу или организации.</p> <p>Неэффективное использование или скрытая «аренда» по заниженной арендной плате.</p> <p>Недобросовестное определение рыночной стоимости арендной платы.</p> <p>Искажение информации об</p>	<p>Директор, заместитель директора по административно-правовой и хозяйственной работе, главный бухгалтер, руководитель административно-хозяйственной части.</p>	<p>Низкая вероятность и средний потенциальный вред</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Коллективное принятие решения. - Контроль за соблюдением правил учета материальных средств.

		арендаторе (ссудополучателе).			
4	Мониторинг энергетического, технического состояния зданий и сооружений, состояния безопасности образовательного пространства, обследование технического состояния зданий и сооружений колледжа.	<p>Сговор с подрядными организациями при выборе исполнителей (обследования, ремонт).</p> <p>Завышение объемов и стоимости работ/услуг при ремонте и обслуживании, «откаты».</p> <p>Получение материальной выгоды за «ускорение» согласования или приемки работ.</p> <p>Принятие некачественных работ с целью получения личной выгоды.</p> <p>Создание видимости соответствия требованиям безопасности при фактическом их нарушении для экономии или получения «откатов».</p> <p>Распределение средств на «безопасность» без реальных улучшений (нечелевое использование средств).</p>	Директор, заместители директора, руководитель административно-хозяйственной части	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none"> – Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. – Преимущество закупок конкурентными способами. – Привлечение сторонних, не заинтересованных лиц для оценки технического состояния зданий и стоимости работ. – Четкое описание процедур обследования, ремонта и приемки работ. – Комиссионное обследование, ремонт и приемка работ. – Публикация отчетов о состоянии зданий, планах ремонтов и расходовании средств на сайте колледжа.

5	<p>Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвования для осуществления уставной деятельности.</p>	<p>Непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств. Отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств.</p> <p>Использование служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств (предоставление не предусмотренных законом преимуществ).</p>	<p>Директор, заместители директора,</p>	<p>Низкая вероятность и средний потенциальный вред</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг. - Оформление договоров пожертвования. - Ежегодная отчетность по данному направлению деятельности.
6	<p>Осуществление работниками предпринимательской деятельности.</p>	<p>Незаконное исполнение служебных обязанностей в целях несвязанных с трудовой деятельностью (участие работников, обладающих организационно-распорядительными или административно-хозяйственными функциями, в предпринимательской деятельности).</p> <p>Получение доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) за исполнение служебных</p>	<p>Директор, заместители директора, руководитель административно-хозяйственной части</p>	<p>Низкая вероятность и средний потенциальный вред</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Соблюдение порядка принятия решений об одобрении сделок с участием колледжа.

		обязанностей в целях, не связанных с трудовой деятельностью.			
IV. Деятельность в сфере взаимодействия с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами					
1	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительным и органами и другими организациями при проведении проверок	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий. Получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных проверок.	Директор, заместители директора, работники, уполномоченные директором представлять интересы колледжа.	Низкая вероятность и средний потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже. - Рассмотрение вопросов антикоррупционной направленности на совещаниях, педагогических советах, общих собраниях.
V. Организация защиты и работы со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными					
1	Работа со служебной информацией.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.	Директор, заместители директора, педагогические работники	Низкая вероятность и высокий потенциальный вред	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных. - Ознакомление работников с нормативными правовыми актами РФ и локальными нормативными актами колледжа в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных.
2	Работа с	Нарушение установленного	Директор,	Низкая	- Информирование сотрудников колледжа об

	обращениями физических и юридических лиц.	порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.	заместители директора, лица ответственные за рассмотрение обращений	вероятность и низкий потенциальный вред	ответственности за совершение коррупционных правонарушений в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных. - Ознакомление работников, ответственных за рассмотрение обращений, с нормативными правовыми актами РФ и локальными нормативными актами колледжа, регламентирующих порядок рассмотрения обращений. - Контроль рассмотрения обращений со стороны руководства колледжа.
3	Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в образовательной организации.	Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с обучающимися и работниками колледжа	Директор, члены комиссий по расследованию несчастных случаев	Низкая вероятность и высокий потенциальный вред	- Информирование сотрудников колледжа об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Ознакомление работников с нормативными правовыми актами РФ и локальными нормативными актами колледжа, регламентирующих порядок расследования несчастных случаев.

Должности, с которыми связаны коррупционные риски

- директор;
- заместитель директора;
- главный бухгалтер;
- экономист;
- бухгалтеры;
- руководители структурных подразделений;
- преподаватели;
- контрактный управляющий;
- секретарь учебной части, иные работники, занятые сбором и обобщением информации для отчетов и контроля выполнения обязательств обучающихся, работников;
- специалист по кадрам;
- инспектор по кадрам;
- материально ответственные лица.