

**государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский строительно-монтажный колледж»**



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГБПОУ НСО «НСМК»

Л.А. Холиной

от «07» марта 2024 г. № 01-07/12

Регистрационный номер 230

**ПРАВИЛА ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ,
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема слушателей на обучение по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж» (ГБПОУ НСО «НСМК») (далее - Колледж) по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее Правила приема слушателей) разработаны на основании:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Минпросвещения России от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Приказа Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 г. N 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.2 Прием слушателей на обучение по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых осуществляется в подразделении Колледжа Многофункциональном международном центре прикладных квалификаций (далее - ММЦПК)

1.3 Данные Правила приема слушателей регламентируют прием граждан Российской Федерации и граждан других государств, имеющих разрешение на проживание на территории РФ (далее – слушатели) в ГБПОУ НСО «НСМК» для обучения по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор).

1.4 Организацию приема в ММЦПК для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляют сотрудники ММЦПК в соответствии с настоящими правилами приема.

1.5 Прием в Колледж на обучение по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на общедоступной основе.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1 Прием документов осуществляется в течение всего календарного года.

2.2 При подаче документов в ММЦПК в заявлении поступающим указывается: фамилия имя отчество; паспортные данные; СНИЛС; адрес проживания; адрес электронной почты (при наличии); телефон (при наличии); документ об образовании (при наличии); информация об имеющейся квалификации (при наличии); номер документа о профессиональном образовании (при наличии); наименование образовательной организации, выдавшей документ о профессиональном образовании; вид программы профессионального обучения (подготовка, переподготовка, повышение квалификации) по профессии рабочего; название профессии или название программы дополнительного профессионального образования; вид программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, переподготовка) специалистов; вид программы дополнительного образования детей и взрослых (дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие, дополнительные предпрофессиональные); форма обучения; подтверждение факта ознакомления с образовательной программой и уставными документами колледжа; согласие на обработку персональных данных.

2.3 При подаче документов в ММЦПК предоставляются:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;
- копия документа, подтверждающего изменение персональных данных личности в случае их расхождения с документом об образовании;
- копия документа о среднем профессиональном/высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом, – копии документа

иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы специалиста либо нотариально).

Дополнительно в случае оформления договоров об образовании с юридическими лицами поступающие представляют:

- заявка на обучение с подписью руководителя, скрепленной печатью организации по месту работы специалиста (для лиц, зачисляемых на обучение за счет средств федерального бюджета или за счет средств организации);

- реквизиты организации;

- копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего договор (в случае подписания договора не первым должностным лицом).

При необходимости предоставляются медицинская справка и фотографии.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ОБУЧЕНИЕ

3.1 Договор заключается между ГБПОУ НСО «НСМК» (исполнителем) и заказчиком (обучающимся, родителем или законным представителем обучающегося или организацией, оплачивающей обучение). Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

3.2 Договор заключается в присутствии заказчика при наличии паспорта. При заключении договора с юридическим лицом договор подписывается руководителем организации или лицом, имеющим данные полномочия.

3.3 Договор подписывается директором Колледжа. Договор, подписанный всеми сторонами, регистрируется в реестре регистрации договоров ММЦПК.

4. ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

4.1 Оплата обучения при поступлении производится после заключения договора в кассе Колледжа, а также может быть произведена безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Колледжа.

4.2 Оплата обучения производится в рублях. Стоимость обучения и способ оплаты на момент поступления указывается в договоре. Датой оплаты обучения считается дата, указанная в квитанции об оплате.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ММЦПК

5.1 Зачисление лиц для обучения в ММЦПК по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения осуществляется в течение всего календарного года.

5.2 Зачисление на места с оплатой стоимости обучения по соответствующей образовательной программе осуществляется на основании заключенного договора и приказа о зачислении.