

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Студенческого совета от 17.10.2024г.
протокол № 4/24-25
Председатель Т. Комарова

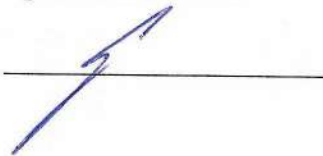
Председатель первичной профсоюзной
организации

Поварова Н.В.



Председатель первичной профсоюзной
организации

Ермишкина М.А.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБПОУ НСО «НСМК»
Л.А. Холиной
от 24.10.2024 №01-07/81



Регистрационный номер 246

**Порядок
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами
культуры и объектами спорта ГБПОУ НСО «НСМК»**

1. Общие положения

1.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры ГБПОУ НСО «НСМК» (далее - Колледж) устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в Колледже.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (пункт 21 части 1 статьи 34) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа. Порядок разработан взамен утратившего силу Порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ГБПОУ НСО «Новосибирский строительно-монтажный колледж», регистрационный номер 90.

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям: СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденным

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.

1.4. Режим работы медицинского кабинета, спортивного и тренажёрных залов, библиотеки, музея и учебно-демонстрационного комплекса (УДК) утверждаются директором Колледжа.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры Колледжа

Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни студентов.

2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры Колледжа условиям здоровьесбережения студентов.

2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в Колледже.

2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни студентов.

2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта Колледжа для пребывания студентов естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы со студентами всех групп здоровья.

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Колледжа

3.1. Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинскими работниками, которые закреплены медицинским учреждением согласно договору, и наряду с администрацией и педагогическими работниками, несут ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания студентов.

3.2. В Колледже имеются медицинский и процедурный кабинеты, основными задачами которых являются:

3.2.1. Оказание первой медицинской помощи студентам.

3.2.2. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости студентов.

3.2.3. Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление студентов на профилактические осмотры.

3.2.4. Организация вакцинаций.

3.3. В случае различных заболеваний студенты обращаются к медицинскому работнику медицинского кабинета, где им оказывается первая медицинская помощь.

3.4. Проведение медосмотров, организация вакцинации против различных заболеваний производится согласно графику.

4. Порядок пользования объектами культуры Колледжа

4.1. Задачами объектов культуры (библиотека, музей, УДК) являются:

4.1.1. Воспитание у студентов патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

4.1.2. Приобщение студентов к историческому и духовному наследию страны, области, района.

4.1.3. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

4.1.4. Содействие в проведении учебно-воспитательного и профориентационного процесса.

4.2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на ведущего библиотекаря, заведующего сектором воспитательной работы, заведующего УДК в соответствии с их должностными инструкциями.

4.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внеурочных и профориентационной работы, репетиций.

5. Порядок пользования объектами спорта Колледжа

5.1. К объектам спорта относятся:

5.1.1. Спортивный и тренажёрные залы.

5.1.2 Обслуживающие их помещения (раздевалки, душевые).

5.2. Задачами объектов спорта являются:

5.2.1. Реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.

5.2.2. Повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья.

5.2.3. Организация и проведение спортивных мероприятий.

5.2.4. Профилактика вредных привычек и правонарушений.

5.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на преподавателей физической культуры, в соответствии с их должностными инструкциями.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения в колледже творческих занятий спортивного направления, проведения групповых и общеколледжных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований, других мероприятий.

6. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Колледжа

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых Колледжем.

6.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с локальными актами Колледжа.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры Колледжа.

6.2.2. Приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия).

6.2.3. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры Колледжа.

6.2.4. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.

6.2.5. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Управление

7.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора Колледжа.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по административно-правовой и хозяйственной работе.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на первого заместителя директора.