

Министерство образования Новосибирской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ НСО «НСМК»

Л.А.Холина

2023 г.

ПЛАН
мероприятий системы внутренней независимой оценки качества
образования ГБПОУ НСО «НСМК»
на 2023 -2024 учебный год,

Новосибирск, 2023

Цели и задачи внутренней независимой оценки качества образования

Целями внутренней независимой оценки качества образования (далее - ВНОКО) в образовательной организации являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

№ п/п	Мероприятия внутренней независимой оценки качества	Срок проведения	Ответственные лица (участники)	Формы отчетности
1. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся				
1.1.	Проведение входного контроля знаний, умений и владений первокурсников (в рамках ВПР СПО для обучающихся 1 курсов очной формы обучения на базе основного общего образования). Обсуждение результатов входного контроля обучающихся.	<i>сентябрь-декабрь</i>	<i>Начальник методического отдела Ващенко Ю.Д.</i>	Отчет по результатам ВПР
1.2.	Проведение контроля знаний обучающихся (в рамках ВПР по итогам освоения образовательных программ СОО в предыдущем учебном году) Обсуждение результатов ВПР	<i>сентябрь-декабрь</i>	<i>Начальник методического отдела Ващенко Ю.Д.</i>	Отчет по результатам ВПР
1.3.	Проведение процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>В соответствии с графиком учебного процесса</i>	<i>Заведующие очным и коммерческим отделением Харитонова О.Е. Токарева Е.И.</i>	Журналы учебных занятий Зачетные ведомости Экзаменационные ведомости
1.4.	Проведение процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках промежуточной аттестации по итогам прохождения практик	<i>В соответствии с графиком учебного процесса</i>	<i>Заведующий сектором по УПР Коростелев П.В.</i>	Журналы учебных занятий Зачетные ведомости
1.5.	Проведение процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	<i>В соответствии с графиком учебного процесса</i>	<i>Председатели ПЦК</i>	Отчеты ПЦК Зачетные ведомости
1.6.	Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)	<i>В соответствии с графиком олимпиад и других конкурсных мероприятий</i>	<i>Председатели ПЦК</i>	Дипломы (сертификаты)
1.7.	Проведение мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) (контроль «остаточных знаний»)	<i>В соответствии с графиком учебного процесса</i>	<i>Председатели ПЦК</i>	Отчеты ПЦК
1.8.	Проведение процедур оценки результатов освоения обучающимися образовательной программы в рамках	<i>В соответствии с графиком</i>	<i>Председатели ПЦК</i>	Протоколы заседаний ПЦК

	государственной итоговой аттестации выпускников	<i>учебного процесса</i>		Отчеты ПЦК Рецензии Протоколы заседаний ГЭК
1.9.	Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анкетирования	<i>В соответствии с графиком проведения самообследования</i>	<i>1-й заместитель директора В.А. Ольховикова</i>	Результаты опросов обучающихся Результаты опросов педагогических работников, Результаты опросов работодателей
2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации				
2.1.	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников			
2.1.1.	Анализ качества кадрового обеспечения образовательных программ с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ и законодательства в сфере образования: - доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности; - доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним);	<i>В соответствии с графиком проведения самообследования</i>	<i>1-й заместитель директора В.А. Ольховикова</i>	Аналитическая справка
2.1.2.	Проведение конкурсов педагогического мастерства среди педагогических работников ПЦК/отделения	<i>В соответствии с графиком проведения конкурсов педагогического мастерства</i>	<i>Председатели ПЦК</i>	Дипломы, грамоты
2.1.3.	Процедура оценки качества работы педагогических работников обучающимися	<i>Ежеквартально</i>	<i>1-й заместитель директора</i>	Оценочные листы

В.А. Ольховикова

3. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности в рамках ежегодного самообследования образовательной организации

3.1.	Внутренняя независимая оценка качества материально-технического обеспечения, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса по образовательным программам			
3.1.1.	Анализ качества учебно-методического обеспечения образовательных программ	Июнь	Начальник методического отдела Ващенко Ю.Д.	Аналитическая справка
3.1.2.	Анализ библиотечно-информационного обеспечения образовательных программ	Декабрь, июнь	Ведущий библиотекарь Окатова Е.Г.	Отчет СПО-2
3.1.3.	Анализ материально-технического обеспечения образовательных программ, формирование (актуализация) перечня лицензионного программного обеспечения по образовательным программам	Июнь	Заместитель директора по ИТ Певин М.А.	Отчет СПО-2
3.2.	Проведение самообследования образовательной организации: - анализ деятельности образовательной организации за 2023 год по показателям деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию; - формирование отчета о самообследовании образовательной организации; - контроль за достоверностью и соответствием информации, представляемой в отчете о самообследовании, и информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации; - рассмотрение результатов самообследования Педагогическим советом образовательной организации	Январь-апрель	1-й заместитель директора В.А. Ольховикова	Отчет о самообследовании
3.3.	Мониторинг удовлетворенности потребителей деятельностью образовательной организации посредством социологических опросов обучающихся, педагогических работников, сотрудников и работодателей: - анкетирование обучающихся;	В соответствии с графиком проведения самообследования	1-й заместитель директора В.А. Ольховикова	Результаты опросов обучающихся Результаты опросов педагогических работников,

	- анкетирование педагогических работников; - анкетирование выпускников; - анкетирование работодателей			Результаты опросов работодателей
4. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности образовательной организации				
4.1	Анализ собранной информации независимой оценки качества образования (обсуждение на ПЦК, Педагогическом совете)	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>1-й заместитель директора В.А. Ольховикова</i>	Протоколы педагогического совета
4.2.	Разработка плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса	<i>декабрь</i>	<i>1-й заместитель директора В.А. Ольховикова</i>	План мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса
4.3.	Проведение мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. Формирование итогового отчета об исполнении плана мероприятий	<i>Декабрь-апрель</i>	<i>1-й заместитель директора В.А. Ольховикова</i>	Итоговый отчет об исполнении плана мероприятий