

**Министерство образования Новосибирской области**  
**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж»**

**Рассмотрено:**

на заседании педагогического совета

ГБПОУ НСО «НСМК»

Протокол № 2/22-23

«26» января 2023г

**Утверждаю:**

Директор ГБПОУ НСО

«НСМК»

Л.А. Холина

«26» января 2023г



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

Программа подготовки специалистов среднего звена

(базовый уровень подготовки)

**Специальность 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»**

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника**

техник

**Организация-разработчик:** государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж»

**Согласовано**

**Просветов С.Ф. - директор ООО СК «Согласие»**



Новосибирск, 2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

ППССЗ по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ГБПОУ НСО «НСМК» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома».

Нормативно-правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 12 декабря 2022 г. № 1097 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»;
- Приказ Минпросвещения России от 22 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирными домами»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 537н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации гражданских зданий»;
- ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, входящей в укрупненную группу специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1097 и зарегистрированного в Минюсте России 18 января 2023 г. № 72030.
- Устав ГБПОУ НСО «НСМК»;
- Локальные акты ГБПОУ НСО «НСМК»;

- Профессиональных стандарты: «Специалист по управлению жилищным фондом». Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. № 233н. «Специалист по управлению многоквартирным домом». Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. № 236н. «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома». Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. № 238н. «Электромонтажник домовых электрических систем и оборудования». Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 декабря 2015 г. № 1073н. «Слесарь домовых санитарно-технических систем и оборудования». Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 декабря 2015 г. № 1076н. «Работник по техническому обслуживанию (эксплуатации) систем учета и регулирования потребления электрической и тепловой энергии и воды в жилищно - коммунальном хозяйстве». Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 декабря 2015 г. № 1123н. «Диспетчер аварийно-диспетчерской службы». Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 марта 2021 года N 136н. «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов» Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 сентября 2020 года N 599н.

### **1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в ГБПОУ НСО «НСМК» по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Министерства просвещения России от 12 декабря 2022 № 1097 (далее ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома осуществляется в очной форме обучения.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования, предусматривающей получение квалификации специалиста среднего звена «техник»: 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев, на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

Объем образовательной программы 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования предусматривающей получение квалификации специалиста среднего звена «техник» - 4428 часа.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 1476
Практика	Не менее 432
Государственная итоговая аттестация	216
<b>Общий объем образовательной программы</b>	
на базе среднего общего образования	2952
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428

### 1.2. Нормативный срок освоения программы

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки (профессий, должностей по профессиональным стандартам "Специалист по управлению многоквартирным домом"* <u>(1)</u> и "Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома"* <u>(2)</u> )	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Техник	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по заочной форме обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год; на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда. По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: 16 Строительство и жилищно - коммунальное хозяйство.

*Является:* организация и проведение работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

*Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:*

- многоэтажный дом и придомовая территория;
- внутридомовые инженерные системы: водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования;
- прочие системы: лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, сбора отходов;
- коммунальная и уборочная техника, диагностическое оборудование, контрольно - измерительные приборы;
- порядок, правила и технологии: эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома; организации работ по санитарному содержанию, благоустройства общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории; безопасного проживания в многоквартирном доме; управления сбором отходов;
- техническая и иная документация на многоквартирный дом;
- базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;
- собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме;
- подрядные и ресурсосберегающие организации;
- первичные трудовые коллективы;
- запросы потребителей жилищных и коммунальных услуг.

2.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.	ПМ 01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами
Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	ПМ 02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг
Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

### 2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

#### Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно - правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</p>

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.



ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно - оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

### Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с	ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием и передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами, используя нормативные,	Навыки: Оформления и ведения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами

<p>собственника помещений и первичными трудовыми коллективами</p>	<p>правовые, методические и инструктивные документы</p>	<p>Умения: Составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом. Оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами. Использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации</p>
		<p>Знания: Нормативных правовых, методических и инструктивных документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами. Состава технической и иной документации по управлению многоквартирными домами. Правил и требований к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами. Правил деловой переписки и письменного этикета</p>
	<p>ПК 1.2. Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов</p>	<p>Навыки: Сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров</p>
		<p>Умения: Обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме. Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги. Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации</p>

		<p><b>Знания:</b>  Основ и требований Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства.  Основ документоведения, внутренних стандартов и методических документов в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений.  Основ конфликтологии.  Технологий обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно - телекоммуникационной сети Интернет</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственникам и помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>	<p><b>Навыки:</b>  Регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом</p> <p><b>Умения:</b>  Обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом. Использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.  Обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме.  Проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома.  Согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планов работ, документов, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений.  Проводить совместную работу с ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования</p>

		жилыми помещениями
		<p>Знания:</p> <p>Жилищного законодательства Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов.</p> <p>Нормативных правовых актов, регламентирующих участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами.</p> <p>Нормативных правовых актов, регламентирующих организацию, проведение, подведение итогов и документирование и хранение решений общих собраний. Основ документооборота, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>
	ПК 1.4 Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества	<p>Навыки:</p> <p>Контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определении вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества. Выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества</p>
		<p>Умения:</p> <p>Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом.</p> <p>Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями.</p> <p>Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения.</p> <p>Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами</p>
		<p>Знания:</p> <p>Квалификационных требований к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом.</p> <p>Основ гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации.</p> <p>Основ психологии и конфликтологии.</p> <p>Этики делового общения</p>
	ПК 1.5 Организовывать	Навыки:

	<p>проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищнокоммунальных услуг</p>	<p>Организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищнокоммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления.</p> <p>Рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищнокоммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества.</p> <p>Проведения и планирования мероприятий по снижению задолженности за жилищнокоммунальные услуги</p>
		<p>Умения:</p> <p>Применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме.</p> <p>Осуществлять выдачу документов, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов.</p> <p>Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищнокоммунальные услуги.</p> <p>Выбирать оптимальные формы коммуникации при рассмотрении жалоб и обращений собственников и нанимателей помещений услуг и содержания и ремонта общего имущества</p> <p>Знания:</p> <p>Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах.</p> <p>Способов оплаты жилищнокоммунальных услуг.</p> <p>Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.</p> <p>Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по начислению за жилищнокоммунальные услуги. Основ психологии и конфликтологии</p>
<p>ВД 2. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и кон-</p>	<p>ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в</p>	<p>Навыки:</p> <p>Проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по</p>

<p>троля предоставления жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>состав общего имущества в многоквартирных домах</p>	<p>их устранению. Подготовки (согласования) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах</p>
		<p>Умения: Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества. Составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме. Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок. Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости</p>
		<p>Знания: Инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома. Строительных материалов и технологий ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома. Единой системы конструкторской документации. Дефектов инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологий их устранения. Методов визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме. Основных положений правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий. Технологий энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений. Требований к поверке, содержанию и использованию приборов учета, правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда. Требований жилищного законодательства Российской Федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и</p>

		жилыми помещениями и безопасности проживания
	ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства	<p>Навыки:</p> <p>Организации технического обслуживания инженерно - технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации. Разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий</p>
		<p>Умения:</p> <p>Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий.</p> <p>Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий.</p> <p>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией</p>
		<p>Знания:</p> <p>Порядка организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий.</p> <p>Правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.</p> <p>Правил и методов оценки физического и морального износа зданий.</p> <p>Правил технической эксплуатации энергоустановок потребителей, правил эксплуатации систем водоснабжения и канализации.</p> <p>Правил эксплуатации систем отопления.</p> <p>Правил эксплуатации внутридомового газового оборудования.</p> <p>Технологий обработки информации с использованием средств.</p> <p>Вычислительной техники, современных коммуникаций и связи</p>
	ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов	<p>Навыки:</p> <p>Повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ).</p> <p>Оценки потребления, количества и каче-</p>

		<p>ства поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.</p> <p>Подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов</p>
		<p>Умения:</p> <p>Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов.</p> <p>Документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов.</p> <p>Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП. Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.</p> <p>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией</p>
		<p>Знания:</p> <p>Законодательства Российской Федерации о единстве измерений. Правила предоставления коммунальных услуг.</p> <p>Требований к качеству коммунальных ресурсов.</p> <p>Видов, назначения, устройства, принципов работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП.</p> <p>Технологий и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов.</p> <p>Принципов автоматического регулирования потребления энергоресурсов.</p> <p>Расчетных значений (минимальных и максимальных) потребления коммуналь-</p>



		<p>ных ресурсов.          Расчетного температурного графика подачи теплоносителя и воды.          Специализированных программных приложений, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для осуществления коммуникаций в организации</p>
	<p>ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов</p>	<p>Навыки:          Взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы.          Выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов. Разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.          Разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий.          Разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения</p> <p>Умения:          Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ.          Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц.          Производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий.          Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.          Оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения</p>

		<p>Знания:</p> <p>Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов. Требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов.</p> <p>Порядка действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов.</p> <p>Допустимых норм планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений. Требований по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий</p>
<p>ВД 3. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории</p>	<p>ПК 3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах</p>	<p>Навыки:</p> <p>Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.</p> <p>Организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p> <p>Умения:</p> <p>Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года.</p> <p>Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеро-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период.</p> <p>Разрабатывать предложения по оптимизации</p>

		<p>зации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p> <p><b>Знания:</b>  Норм и правил технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.  Современных технологий и материалов для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега.  Требований к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий.  Технологий сбора и нормы накопления ТКО.  Нормативных периодичностей осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p>
	<p>ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству у прилегающих территорий многоквартирных домов</p>	<p><b>Навыки:</b>  Проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации.  Подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения</p> <p><b>Умения:</b> Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров). Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов.  Определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий</p>

		<p>Знания:          Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения.          Требований безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок.          Правил и норм содержания объектов озеленения</p>
<p>ВД 4. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</p>	<p>Навыки:          ведения оперативного учета хода производственного процесса, передачи готовой продукции, сдачи выполненных работ; контроля подготовки технологического оборудования к эксплуатации; использования информационных технологий и применения средств связи в организации труда; контроля соблюдения и выполнения норм труда; проведения диагностики и мониторинга нарушений хода производственного процесса;</p>
		<p>Умения:          составлять формы первичных документов, по которым не предусмотрены типовые образцы; составлять формы документов для внутренней отчетности; оформлять документы в соответствии с едиными требованиями, установленными государственными нормативными актами стандартами;          контролировать наличие и правильность составления документов;          вести диспетчерский журнал, составлять оперативные рапорты;          использовать в работе технические средства; унифицировать систему документации; проводить контроль подготовки технологического оборудования к эксплуатации; использовать информационные технологии и применять средства связи в организации труда; проводить контроль соблюдения и выполнения норм труда; проводить мониторинг технической подготовки основного производства, поддерживать эффективное взаимодействие между подразделениями;          организовывать производственный поток с учетом специфики диспетчеризации мелко- и крупносерийного, поточно - массового производства; распознавать вы-</p>

		<p>полнение требований к качеству продукции; проводить диагностику производственного процесса;</p> <p>проводить контроль выполнения оперативных планов и календарных графиков; применять специализированные средства связи, автоматики, промышленного телевидения,</p> <p>телемеханики и вычислительной техники, прикладного программного обеспечения; использовать регламентирующие нормативно-правовые акты;</p> <p>учитывать влияние типа производства на использование инструментов корпоративных информационных систем в решении задач диспетчеризации;</p> <p>Знания: нормы и правила поведения, этику профессиональных отношений; правила работы с документами;</p> <p>положения, инструкции, другие нормативные документы;</p> <p>основы организации производственного процесса;</p> <p>направления планирования хозяйственных связей с потенциальными и фактическими поставщиками;</p> <p>документационное обеспечение перевозок грузов;</p> <p>особенности учета различных операций, порядок их документационного оформления и контроля; оснащение рабочего места оператора диспетчерских служб;</p> <p>этапы обработки и движения документов; производственный процесс и его структуру; контроль и регулирование процессов основного производства;</p> <p>организацию вспомогательных и обслуживающих хозяйств</p> <p>основные подходы к распределению рабочей силы, сырья и материалов и учету готовой продукции; место оператора диспетчерской службы в производственном процессе организации; материалы, их виды и назначение;</p> <p>виды и назначение технологического оборудования; ассортимент и классификацию выпускаемой продукции; понятие о планировании производства, системах планирования производства;</p> <p>основы оперативно календарного планирования, оперативный учет и контроль; организацию и обслуживание рабочих мест, нормы труда; информацион-</p>
--	--	--

		<p>ные технологии и средства связи. основные принципы, структуру и методы управления производством; организационную структуру управления организацией;</p> <p>сущность и задачи диспетчерского руководства организации;</p> <p>функции и порядок работы диспетчерской службы организации;</p> <p>построение аппарата оперативного управления производством;</p> <p>основы трудового законодательства; специализированные средства связи, автоматика, промышленного телевидения, телемеханики и вычислительной техники в системе диспетчеризации; программно-технические средства в системе диспетчеризации;</p> <p>значение использования информационно-коммуникационных технологий в процессе организации диспетчерской службы</p>
--	--	---

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно - методической документацией по всем дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

#### **3.1. Учебно - методическое и информационное обеспечение процесса.**

##### **3.1.1. Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса**

Качество учебно-информационной среды колледжа определяется не только числом компьютеров, но и возможностью доступа к глобальным информационным ресурсам, свободного обмена информацией, представляемого в сети Internet.

В учебных аудиториях колледжа организована работа в сети Интернет, которая дает возможность оптимального использования Internet-ресурсов при администрировании и организации учебного процесса. Остальные ПК в е также имеют выход в Internet и возможность работы в online режиме.

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям и достаточно для осуществления образовательного процесса.

Перечень программного обеспечения, внедрённого и успешно используемого для обучения и управленческой деятельности представлен такими программами, как Microsoft Office «Гранд – смета», «1С бухгалтерия (8.3.)», «Компас V16», «AutoCAD», Renga.

Все программные комплексы лицензированы и сертифицированы соответствующими органами, что в свою очередь защищает от несанкционированного доступа третьим лицам. Антивирусная защита реализована на основе таких продуктов как KasperskyAntivirus, MicrosoftEssential.

##### **3.1.2. Обеспеченность библиотечными ресурсами**

Социально-гуманитарный цикл	
СГ.01 История России	Артемов В.В. История [Текст]: учебник/В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков - М.: Академия, 2019. – 448 с.
	Самыгин П.С.История [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.С. Самыгин и др.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 528 с.: - (СПО). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
СГ. 02 Иностраный язык в профессиональной деятельности	Агабекян И.П. Английский язык: [Текст]: учебник/И.П. Агабекян. - Ростов н/Д:Феникс, 2018. – 318 с.
	Маньковская З. В. Английский язык [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 200 с. — (СПО). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
	Басова Н.В. Немецкий язык [Текст]: учебник/ Н.В. Басова, Т.Г. Коноплева.-24 –е изд. – М.: КНОРУС, 2018 . – 346 с. – (СПО)
	Басова, Н.В. Немецкий язык для колледжей=Deutsch für Colleges: учебник / Басова Н.В., Коноплева Т.Г. — Москва: КноРус, 2019. — 346 с. — (СПО). — URL: <a href="https://book.ru/book/931813">https://book.ru/book/931813</a> . — Текст: электронный.
	Английский язык в ситуациях повседневного делового общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З.В. Маньковская. - М.: ИНФРА-М, 2019. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности	Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности: учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова — Москва: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 368 с. — (СПО). - Текст: электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/780649">https://znanium.com/catalog/product/780649</a>
	Микрюков В.Ю, Основы военной службы [Электронный ресурс]: учебник / В.Ю. Микрюков. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 384 с. — (СПО). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
	Никифоров Л.Л. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Л. Никифоров, В.В. Персиянов. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 297 с. — (СПО). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
	Обеспечение безопасности при чрезвычайных ситуациях [Электронный ресурс]: Учебник / Бондаренко В.А., Евтушенко С.И., Лепихова В.А., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 224 с. — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
	Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.А. Бондаренко, С.И. Евтушенко, В.А. Лепихова [и др.]. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М,2019.-152 с.- (СПО). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
СГ.04 Физическая культура	Бароненко В.А.Здоровье и физическая культура студента [Электронный ресурс]: Учебное пособие /В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. - 2-е изд., перераб. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 336 с.: ил
	Филиппова, Ю. С. Физическая культура : учебно-методическое пособие /

	<p>Ю.С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 201 с. — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d36b382bede05.74469718">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d36b382bede05.74469718</a>. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a></p>
СГ. 05 Основы финансовой грамотности	<p>Гукова, О. Н. Предпринимательство в сфере сервиса : учебное пособие / О.Н. Гукова, А.М. Петрова. — Москва: ФОРУМ, 2017. — 176 с.: ил. — (ПО - Текст: электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/53896">https://znanium.com/catalog/product/53896</a></p>
	<p>Галаганов, В.П. Основы страхования и страхового дела: учебное пособие / Галаганов В.П. — Москва : КноРус, 2018. — 216 с. — (для ссузов).— URL: <a href="https://book.ru/book/926148">https://book.ru/book/926148</a> (дата обращения: 30.01.2020). — Текст: электронный</p>
	<p>О несостоятельности (банкротстве) [Текст] : ФЗ №127 от 26.10.2002 г.: новая редакция. - М. : Прспект, 2019. - 544 с.</p>
	<p>О защите прав потребителей [Текст]: Закон РФ от 07.02.1992 г №2300-1: с последними изменениями и дополнениями на 2019 год. - М. : Эксмо, 2019. - 32 с. - (Законы и кодексы) .</p>
	<p>Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 336 с. — (СПО). - Текст: электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/101632">https://znanium.com/catalog/product/101632</a></p>
<b>Общепрофессиональный цикл</b>	
ОП. 01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 221 с. — (СПО). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
	<p>Матвеев Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: Краткий курс/Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 128 с.- (ПО).</p>
	<p>Матвеев Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Краткий курс/Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 128 с.- (ПО).- Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
	<p>Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Гуреева. — М.: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 239 с. — (СПО). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
ОП. 02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	<p>Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум [Текст]: учебно-практическое пособие / В.Д. Грибов. - М.: КНОРУС, 2019. - 196 с.</p>
	<p>Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Текст]: учебное пособие / В.Д. Грибов. - М.: КНОРУС, 2020. - 224 с. - (СПО).</p>
	<p>Кнышова Е. Н. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2018. - 336 с.- (ПО).</p>



	<p>Планирование на предприятии в строительной отрасли [Текст]: учебник и практикум для СПО / под ред. Х.М. Гумбой. - М.: Юрайт, 2019. - 253 с.</p> <p>Экономика отрасли (строительство) [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Акимов; [и др.]. — 2-е изд. — М ИНФРА-М, 2019. — 300 с. + Доп. материалы.- Режим доступа <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a></p> <p>Виханский О. С. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И. - 2-е изд., перераб. и доп - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. В.П. Федько. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: ИНФРА-М : Академ-центр, 2017. – 368 с. — (СПО) — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	<p>Прохорский, Г.В. Информационные технологии в архитектуре и строительстве: учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва: КноРус, 2020. — 247 с. — URL: <a href="https://book.ru/book/934329">https://book.ru/book/934329</a>. — Текст: электронный.</p> <p>Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 367 с. — (СПО). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
ОП.04 Этика профессиональной деятельности	<p>Кошечкина И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.П Кошечкина, А.А Канке. - М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - (Профессиональное образование). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебник / В.К. Борисов, и др. — Москва: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 176 с. — (СПО). - URL: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Барышева, А. Д. Этика и психология делового общения (сфера сервиса) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. Д. Барышева, Ю. А. Матюхина, Н. Г. Шередер. - Москва: Альфа-М; НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с.</p> <p>Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии [Текст]: учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 192 с. — (СПО).</p> <p>Самыгин, С.И. Деловое общение: учебное пособие / Самыгин С.И., Руденко А.М. — Москва: КноРус, 2016. — 437 с. — (для бакалавров). — URL: <a href="https://book.ru/book/918425">https://book.ru/book/918425</a> (дата обращения: 23.01.2020). — Текст: электронный.</p>
ОП. 05 Сервисная деятельность	<p>Свириденко, Ю.П. Сервисная деятельность в обслуживании населения: Учебное пособие / Ю.П. Свириденко, В.В. Хмелев. - СПб.: Лань, 2018. - 192 с.</p> <p>Свириденко, Ю.П. Сервисная деятельность: Учебное пособие / Ю.П. Свириденко, В.В. Хмелев. - М.: Инфра-М, 2018. - 256 с.</p>
ОП. 06 Математика	<p>Башмаков [Текст]: учебник для НПО и СПО / М.И. Башмаков. – 3-е изд., стер.- М.: ИЦ «Академия», 2018. – 256с.</p>

	<p>Башмаков М.И. Математика. Задачник [Текст]: учеб. пособие для студ. СПО /М.И. Башмаков.- 3-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2018. – 416с.</p> <p>Дадаян А.А. Математика [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Дадаян. - 3-е изд. - М.: Форум, 2020. - 544 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Дадаян А.А. Сборник задач по математике: Учебное пособие/Дадаян А. А., 3-е изд. - М.: Форум, ИНФРА-М Издательский Дом, 2018. - 352 с.: - (Профессиональное образование) - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a></p> <p>Канцедал С.А. Дискретная математика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.А. Канцедал. — М: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 224 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
ОП. 07 Основы инженерной графики	<p>Короев, Ю.И. Черчение для строителей [Текст]: учебник / Ю.И. Короев. - 12-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2018. - 256 с.: ил. - (СПО) .</p> <p>Короев, Ю.И. Черчение для строителей: учебник / Короев Ю.И. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО).— URL: <a href="https://book.ru/book/932731">https://book.ru/book/932731</a>.— Текст: электронный</p> <p>Вышнепольский, И. С. Черчение: учебник / И.С. Вышнепольский, В.И. Вышнепольский. — 3-е изд., испр. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 400 с. — (СПО). - Текст: электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/98355">https://znanium.com/catalog/product/98355</a></p> <p>Василенко Е. А.Техническая графика [Электронный ресурс]: учебник/Василенко Е. А., Чекмарев А. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 271 с. - (СПО)</p> <p>Василенко Е. А. Сборник заданий по технической графике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Василенко, А.А. Чекмарев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 392 с. - (СПО) - URL: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a></p>
ОП. 08 Основы электротехники и электронной техники	<p>Гальперин М. В. Электротехника и электроника [Электронный ресурс]: учебник / М.В. Гальперин. — 2-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 480 с.: ил. — (СПО). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Славинский А. К.Электротехника с основами электроники [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.К. Славинский, И.С. Туревский. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 448 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
ОП. 09 Бухгалтерский учет управления многоквартирными домами	<p>Либерман И. А. Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Либерман. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - (СПО). Режим доступа <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a></p> <p>Гаврилов Д.А. Проектно-сметное дело [Электронный ресурс]: учебное пособие / Гаврилов Д.А. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>

	<p>Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Под общ. ред. проф. Е.А. Мизиковского и проф. В.М. Мельник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 384 с. - Режим доступа: <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a></p>
	<p>Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 232 с.: - (Профессиональное образование). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
	<p>Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА – М, 2020 – 512с. – (профессиональное образование) – Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
	<p>Кучма В.Н. Бухгалтерский учет: практическое пособие / В.Н. Кучма. – М.: ИНФРА – М, 2021 – 868с. – Режим доступа: <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a></p>
<p><b>Профессиональный цикл</b></p>	
<p>ПМ. 01 Управление многоквартирным домом</p>	<p>Коробко, В. И. Экономика многоквартирного дома [Текст]: учебное пособие / В. И. Коробко. – Москва: ЮНИТИ-Дана, 2019. - 303 с</p>
	<p>Гассуль, В.А. Управление многоквартирным домом в системе ЖКХ [Текст]: пособие для работников управляющих компаний, ТСЖ, ЖСК и собственников помещений многоквартирного дома / В.А. Гассуль. - СПб. : Питер, 2021. - 256 с.: ил.</p>
	<p>Кузнецов, П. ТСЖ: Практическое руководство по управлению многоквартирным домом [Текст] / П. Кузнецов. - М. : Альпина Паблишер, 2019. - 299 с.</p>
	<p>Чашин, А.Н. Многоквартирный дом [Текст]: юридический справочник / А.Н. Чашин. - М. : Дело и сервис, 2019. - 96 с. - (Популярная юридическая библиотека) .</p>
	<p>Жилищный кодекс Российской Федерации: офиц. текст от 29.12.2004 № 188-ФЗ в ред. от 29.07.2019 г. [Электронный ресурс] //СПС Консультант Плюс</p>
	<p>Гладий Е. В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/Гладий Е.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 249 с. - (Профессиональное образование). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
	<p>Быкова Т.А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. – 304 с. +Доп. материалы. — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
	<p>Немкин, П. В. Экономический механизм регулирования тарифов на жилищно-коммунальные услуги в современных условиях [Электронный ресурс] : Монография / П. В. Немкин, В. С. Чекалин. - СПб.: СПбГИЭУ, 2012. - 202 с. — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
	<p>О несостоятельности (банкротстве) [Текст] : ФЗ №127 от 26.10.2002 г.:</p>

	<p>новая редакция. - М. : Прспект, 2019. - 544 с.</p> <p>О защите прав потребителей [Текст]: Закон РФ от 07.02.1992 г №2300-1: с последними изменениями и дополнениями на 2019 год. - М. : Эксмо, 2019. - 32 с. - (Законы и кодексы) .</p>
<p>ПМ. 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>Варфоломеев Ю. М. Санитарно-техническое оборудование зданий [Электронный ресурс]: учебник / Ю.М. Варфоломеев, В.А. Орлов ; под общ. ред. проф. Ю.М. Варфоломеева. — М. : ИНФРАМ, 2019. — 249 с. — (СПО). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Кокорин О. Я. Системы и оборудование для создания микроклимата помещений [Электронный ресурс]: учебник / О.Я. Кокорин. — 2-е изд., испр. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 218 с. — (СПО). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Комков, В.А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений [Текст]: учебник для средних проф.-техн. уч. заведений / В.А. Комков, В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 288 с. - (СПО).</p> <p>Комков В.А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Комков, В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 288 с. – (СПО). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Федоров В. В. Реконструкция и реставрация зданий [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Федоров. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 208 с. – (СПО). — Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Девятаева Г. В. Технология реконструкции и модернизации зданий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.В. Девятаева. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 250 с. — (СПО). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Чашин, А.Н. Многоквартирный дом [Текст]: юридический справочник / А.Н. Чашин. - М. : Дело и сервис, 2018. - 96 с. - (Популярная юридическая библиотека) .</p> <p>Бузырев В. В. Экономика жилищной сферы [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Бузырев, Н.В. Васильева, В.С. Чекалин и др., 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 363 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Римшин В. И. Правовое регулирование городской деятельности и жилищного законодательства [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Римшин, В.А. Греджев; Под ред. проф. В.И. Римшина - 2 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2019. - 461 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p> <p>Троицкий, А.И. Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования [Текст] : учеб. пособие / А.И. Троицкий. - Ростов н/Д : Феникс, 2017. - 409 с. : ил. - (СПО) .</p> <p>Рульнов А. А. Автоматическое регулирование [Текст]: учебник / А.А. Рульнов, И.И. Горюнов, К.Ю. Евстафьев. – 2-е изд., стереотип. – М : ИНФРА-М, 2017. – 219 с. – (СПО)</p>

	<p>Бенин Д.М. Трубопроводные и слаботочные системы городов и населенных мест [Текст]: учебное пособие/ Д.М. Бенин – М.: КноРус, 2016. – 192 с.</p>
	<p>Матвеев, А.Б. Техническое обслуживание, ремонт и монтаж отдельных узлов системы водоснабжения: учебник / Матвеев А.Б., Ильичева И.А., Исакова М.И., Степанова В.В. — Москва: КноРус, 2020. — 166 с. — (СПО). — URL: <a href="https://book.ru/book/934016">https://book.ru/book/934016</a>— Текст: электронный.</p>
	<p>Фокин, С.В. Системы газоснабжения. Устройство, монтаж и эксплуатация: учебное пособие / Фокин С.В., Шпортько О.Н. — Москва: КноРус, 2019. — 284 с. — (СПО).— URL: <a href="https://book.ru/book/930834">https://book.ru/book/930834</a> (дата обращения: 30.01.2020). — Текст: электронный.</p>
	<p>Фокин, С.В. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования зданий. Устройство, монтаж и эксплуатация: учебное пособие / Фокин С.В., Шпортько О.Н. — Москва: КноРус, 2019. — 366 с. — (СПО).— URL: <a href="https://book.ru/book/930714">https://book.ru/book/930714</a>— Текст: электронный</p>
ПМ. 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории	<p>Варфоломеев Ю. М. Санитарно-техническое оборудование зданий [Электронный ресурс]: учебник / Ю.М. Варфоломеев, В.А. Орлов ; под общ. ред. проф. Ю.М. Варфоломеева. — М. : ИНФРАМ, 2019. — 249 с. — (СПО). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
	<p>Кокорин О. Я. Системы и оборудование для создания микроклимата помещений [Электронный ресурс] : учебник / О.Я. Кокорин. — 2-е изд., испр. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 218 с. — (СПО). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a></p>
	<p>Комков, В.А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений [Текст]: учебник для средних проф.-техн. уч. заведений /В.А. Комков, С.И. Рощина, Н.С. Тимахова. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 288 с. - (СПО).</p>
	<p>Федоров В. В. Реконструкция и реставрация зданий [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Федоров. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 208 с. – (Среднее профессиональное образование).</p>
	<p>Девятаева Г. В. Технология реконструкции и модернизации зданий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.В. Девятаева. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 250 с. — (СПО).</p>
	<p>Троицкий, А.И. Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования [Текст] : учеб. пособие / А.И. Троицкий. - Ростов н/Д: Феникс, 2017. - 409 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование) .</p>
	<p>Римшин В. И. Правовое регулирование городской деятельности и жилищного законодательства [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Римшин, В.А. Греджев; Под ред. проф. В.И. Римшина - 2 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2019. - 461 с.:</p>
ПМ. 04 Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и	<p>Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Профессио-</p>

ремонту зданий	нальное образование). — ISBN 978-5-534-05022-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472550">https://urait.ru/bcode/472550</a> (дата обращения: 17.04.2021)
	"Об электронной цифровой подписи". Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ.
	Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/470020">https://urait.ru/bcode/470020</a> (дата обращения: 17.04.2021).
	Комков, В.А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений [Текст]: учебник для средних проф.-техн. уч. заведений / В.А. Комков, В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 288 с. - (СПО).
	Троицкий, А.И. Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования [Текст] : учеб. пособие / А.И. Троицкий. - Ростов н/Д : Феникс, 2017. - 409 с. : ил. - (СПО) .
	Рульнов А. А. Автоматическое регулирование [Текст]: учебник / А.А. Рульнов, И.И. Горюнов, К.Ю. Евстафьев. – 2-е изд., стереотип. – М : ИНФРА-М, 2017. – 219 с. – (СПО)
Матвеев, А.Б. Техническое обслуживание, ремонт и монтаж отдельных узлов системы водоснабжения: учебник / Матвеев А.Б., Ильичева И.А., Исакова М.И., Степанова В.В. — Москва: КноРус, 2020. — 166 с. — (СПО). — URL: <a href="https://book.ru/book/934016">https://book.ru/book/934016</a> — Текст: электронный.	

### 3.2. Материально - техническое обеспечение учебного процесса

ГБПОУ НСО «НСМК» для реализации программы по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирным домом располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

#### Оснащение кабинетов и мастерских

Социально-гуманитарный цикл		
СГ.01 История России	Кабинет истории, обществознания и основ философии Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, интерактивная доска, портреты ис-	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 2, помеще-

	<p>торических деятелей, карты демонстрационные по курсу истории и обществознания, таблицы и картины демонстрационные по курсу истории и обществознания, атлас по истории с комплектом контурных карт, конституция РФ, кодексы РФ, электронные средства обучения, государственные символы РФ, комплект учебных видеофильмов по курсу истории и обществознания</p>	<p>ние 38 (48,8 м2, 14)</p>
<p>СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности</p>	<p>Кабинет иностранного языка Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, электронные средства обучения для кабинета иностранного языка, демонстрационные учебно-наглядные пособия: таблицы демонстрационные, карты, портреты иностранных писателей, таблицы раздаточные, комплект словарей</p>	<p>630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 2, помещение 37 (35,2 м2, 12), помещение 46 (53,5 м2, 9)</p>
<p>СГ.03 Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>Кабинет безопасности жизнедеятельности Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, плакаты настенные, демонстрационное оборудование и приборы, наборы для оказания первой медицинской помощи, стрелковый тренажер, тренажер для оказания первой медицинской помощи, имитаторы ранений и поражений для тренажера-манекена, электронные средства обучения, комплект учебных видеофильмов, демонстрационные учебно-наглядные пособия</p>	<p>630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 43 (37,2 м2, 34)</p>
<p>СГ.04 Физическая культура</p>	<p>Спортивный зал: Тренажер многофункциональный, скамья для жима, скамья для пресса, стойка для приседа, стол для настольного тенниса, ракетки для настольного тенниса, скакалка, мяч баскетбольный, мяч волейбольный, мяч футбольный, штанга с весами, гантели, ворота футбольные, гимнастическая лестница, мат гимнастический</p>	<p>630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, спортивный зал (292,4 м2, 31)</p>
<p>СГ.05 Финансовая грамотность</p>	<p>Кабинет экономики и менеджмента. Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, мультимедийный проектор, плакаты, раздаточный материал, справочная, нормативная литература, учебники, учебные и методические пособия</p>	<p>630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.2, учебный корпус № 1, помещение 41 (49,7 м2, 2)</p>

Общепрофессиональный цикл		
ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет социально-экономических дисциплин Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, мультимедийный проектор, плакаты, раздаточный материал, справочная, нормативная литература, учебники, учебные и методические пособия	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.2, учебный корпус № 1, помещение 48 (49,2 м2, 10)
ОП. 02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга»	Кабинет социально-экономических дисциплин Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, мультимедийный проектор, плакаты, раздаточный материал, справочная, нормативная литература, учебники, учебные и методические пособия	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.2, учебный корпус № 1, помещение 48 (49,2 м2, 10)
ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем Автоматизированные рабочие места на 12 обучающихся (2 места: Процессор Core i5-10400, оперативная память 8Gb. 10 мест: Ryzen3 4350G, оперативная память 16Gb); Автоматизированное рабочее место преподавателя (Core i5-2430M, оперативная память 4Gb); Проектор; Интерактивная доска с поддержкой до 10 касаний; Программное обеспечение: Eclipse IDE for JavaEE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA.	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 312 (64,2 м2, 27, 29)
ОП.04 Этика профессиональной деятельности	Кабинет социально-экономических дисциплин Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, мультимедийный проектор, плакаты, раздаточный материал, справочная, нормативная литература, учебники, учеб-	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.2, учебный корпус № 1, помещение 48 (49,2 м2, 10)



	ные и методические пособия	
ОП. 05 Сервисная деятельность	Кабинет социально-экономических дисциплин Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, мультимедийный проектор, плакаты, раздаточный материал, справочная, нормативная литература, учебники, учебные и методические пособия	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.2, учебный корпус № 1, помещение 48 (49,2 м2, 10)
ОП.06 Математика	Кабинет математики Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, комплект чертежного оборудования и приспособлений, модели: набор прозрачных геометрических тел с сечениями, набор деревянных геометрических тел, набор моделей для лабораторных работ по стереометрии, электронные средства обучения для кабинета математики, комплект наглядных пособий для постоянного использования, комплект демонстрационных учебных таблиц	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 410 (64,6 м2, 21)
ОП. 07 Основы инженерной графики	Кабинет инженерной графики Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, макет «Изделие корпусное», макет «Вал», стенд «Стандартные изделия. Винт, гайка, шайба», стенд «Неразъемные соединения. Сварные, заклёпочные», стенд «Сборочный чертёж. Спецификация», стенд «Условно-графические обозначения материалов», стенд «Правила оформления чертежей», стенд «Шрифты архитектурные», стенд «Сопряжения», стенд «Виды. Разрезы. Сечения», электронные учебные пособия.	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.2, учебный корпус № 1, помещение 49 (45,6 м2, 12)
ОП. 08 Основы электротехники и электронной техники	Кабинет основ электротехники и электронной техники Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, стенд лабораторный «Уралочка» для выполнения лабораторных работ по электротехнике – 4 шт., стенд лабораторный «Промавтоматика» – 4 шт., стенд лабораторный «Основы электроники» для выполнения лабораторных работ по электронике – 1 шт., лабораторное оборудование: трансформатор – 1 шт., милливаттметр – 1 шт., амперметр – 10 шт., вольтметр – 10 шт., ваттметр – 2 шт., ре-	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 04 (89,3 м2, 17)

	ле – 2 шт., омметр – 1 шт., мегаомметр – 1 шт., электронные учебные пособия.	
ОП. 09 Бухгалтерский учет управления многоквартирными домами	<p>Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем</p> <p>Автоматизированные рабочие места на 12 обучающихся (2 места: Процессор Core i5-10400, оперативная память 8Gb. 10 мест: Ryzen3 4350G, оперативная память 16Gb);</p> <p>Автоматизированное рабочее место преподавателя (Core i5-2430M, оперативная память 4Gb);</p> <p>Проектор;</p> <p>Интерактивная доска с поддержкой до 10 касаний;</p> <p>Программное обеспечение: Eclipse IDE for JavaEE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, Intelli JIDEA.</p>	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 312 (64,2 м2, 27, 29)
ПМ. 01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	<p>Кабинет эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома</p> <p>Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, демонстрационные стенды: макеты действующие: системы отопления; обвязка насоса; нагревательные приборы; соединительные части водогазопроводных труб; элеваторный узел управления; система отопления здания. Типовой комплект учебного оборудования: интерактивная доска «ACTIVBajrd», ноутбук PasordBell, колонки «SVEN», проектор «SVEN». Учебные стенды: «Электрические машины и электропривод», плакаты: основы электропривода, системы автоматизированного привода, модели аппаратов защиты и управления. Электронные средства обучения: автоматизация насосной установки, определения мощности двигателя насоса, устройство, назначение и принцип работы электрических лифтов, электрооборудование автоматизированных лифтов. Макеты действующие: эксплуатация автоматизированного лифта, электрические аппараты ручного и ди-</p>	<p>630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 404 (77,6 м2, 28, 30)</p> <p>630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 404 (56 м2, 32)</p>

	<p>станционного управления, логические операции и логические элементы. Электронные средства обучения.</p> <p>Мастерская Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома</p> <p>Специализированная мебель и системы хранения, высокопроизводительные ноутбуки с доступом в интернет, принтеры и многофункциональные устройства, мультимедийный проектор и экран, приборы для контроля качества поставляемых коммунальных ресурсов, программные комплексы «Автокад» и «Блендер», программа для расчета класса энергоэффективности многоквартирного дома</p>	
<p>ПМ. 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>Кабинет эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома</p> <p>Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, демонстрационные стенды: макеты действующие: системы отопления; обвязка насоса; нагревательные приборы; соединительные части водогазопроводных труб; элеваторный узел управления; система отопления здания. Типовой комплект учебного оборудования: интерактивная доска «ACTIVBajrd», ноутбук PasrordBell, колонки «SVEN», проектор «SVEN». Учебные стенды: «Электрические машины и электропривод», плакаты: основы электропривода, системы автоматизированного привода, модели аппаратов защиты и управления. Электронные средства обучения: автоматизация насосной установки, определения мощности двигателя насоса, устройство, назначение и принцип работы электрических лифтов, электрооборудование автоматизированных лифтов. Макеты действующие: эксплуатация автоматизированного лифта, электрические аппараты ручного и дистанционного управления, логические операции и логические элементы. Электронные средства обучения.</p> <p>Мастерская Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома</p> <p>Специализированная мебель и системы хранения, высокопроизводительные ноутбуки с доступом в интернет, принтеры и многофункциональные устройства, мультимедийный проектор и экран, приборы</p>	<p>630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 404 (77,6 м2, 28, 30)</p> <p>630112, город Новосибирск, Дзержинский</p>

	для контроля качества поставляемых коммунальных ресурсов, программные комплексы «Автокад» и «Блендер», программа для расчета класса энергоэффективности многоквартирного дома	район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 404 (56 м2, 32)
ПМ. 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории	Кабинет эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома Специализированная мебель и системы хранения, информационно-тематический стенд, демонстрационные стенды: макеты действующие: системы отопления; обвязка насоса; нагревательные приборы; соединительные части водогазопроводных труб; элеваторный узел управления; система отопления здания. Типовой комплект учебного оборудования: интерактивная доска «ACTIVBoard», ноутбук AcerDell, колонки «SVEN», проектор «SVEN». Учебные стенды: «Электрические машины и электропривод», плакаты: основы электропривода, системы автоматизированного привода, модели аппаратов защиты и управления. Электронные средства обучения: автоматизация насосной установки, определения мощности двигателя насоса, устройство, назначение и принцип работы электрических лифтов, электрооборудование автоматизированных лифтов. Макеты действующие: эксплуатация автоматизированного лифта, электрические аппараты ручного и дистанционного управления, логические операции и логические элементы. Электронные средства обучения.	630112, город Новосибирск, Дзержинский район, проспект Дзержинского, д.1, учебный корпус № 1, помещение 404 (77,6 м2, 28, 30)
ПМ. 04 Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Мастерская «Электромонтаж» (учебный корпус № 1) - 10 рабочих мест: Учебно-лабораторное оборудование: Электромонтаж в жилых и офисных помещениях ГалСен® ЭМЖП1-Н-Р; Электромонтаж и наладка системы «Умный дом» ГалСен® ЭМНСУД1-Н-К; Монтаж и наладка электрооборудования предприятий и гражданских сооружений ГалСен® МНЭПГС1-С-Р. Учебно-производственное оборудование: рабочая кабинка с потолком. Размеры: 2400 мм ширина фронтального проёма x 1600 мм внутренней стенки x 1200 мм	630112, город Новосибирск, проспект Дзержинского, дом 1, помещение № 17,18,19,20,21 (133,9 м2)

глубина x 2400 мм высота; верстак шири-  
на 700 мм, длина 2000 мм, высота 840 мм,  
W200. F2\F2\200; стуло поворотное;  
стремянка 3-5 ступеней; инструменталь-  
ная тележка трех ярусная откры-  
тая/закрытая 870x820x450; ноутбук-тип 1  
CPU i5 / RAM 8 GB / HDD 1Tb / GPU 2  
GB / Win10 / 15.6" Full HD (1920x1080);  
ЩРН 1\*48 металл Universal; импульсное  
реле ORM-02-ACDC12-240V; ONI PLR-S  
CPU1410, программируемое логическое  
реле модульного исполнения; кабель USB  
для программируемого логического реле  
ONI-PRL-S. PLR-S-CABLE-USB; блок пи-  
тания для ONI PLR-S, DR-30-12; про-  
граммируемые логические реле PLR-S-  
CPU-1206; блок питания для логического  
реле 24 В; кабель для программирования  
PLR-S-CABLE-USB; программируемое  
реле SIEMENS LOGO (220В) с экраном;  
SIEMENS LOGO программируемое реле;  
реле времени с задержкой на включение  
ORT-A2-ACDC12-240V; реле времени с  
задержкой на выключение ORT-B2-  
ACDC12-240V;.

Инструменты для выполнения практиче-  
ских работ (Тулбокс): пассатижи; боко-  
вые кусачки; устройство для снятия изо-  
ляции 0,2-6мм; нож для резки кабеля с  
ПВХ ручкой, с фиксатором; набор отвер-  
ток плоских (2,2; 2,5; 3,0; 3,2; 4,0; 5,0);  
мультиметр универсальный; уровень, L=  
40см; уровень, L= 150см; молоток; набор  
бит для шуруповерта; набор сверл, D= 1-  
10; коронка по металлу D=22мм, D=32мм;  
струбцина; ножовка по металлу; напиль-  
ник (набор); бокс для инструмента; при-  
бор универсальный для проверки сопро-  
тивления изоляции, измерения тока в КЗ,  
заземляющего проводника; торцевой  
ключ и сменные головки; угломер; шуру-  
поверт аккумуляторный; клещи обжим-  
ные КО-04Е 0,5-6,0 мм<sup>2</sup> (квадрат); клещи  
обжимные КО-02 1,5-2,5мм ИЭК; кусачки  
арматурные (болторез) КПЛ-14; клещи  
обжимные RJ45; фен технический  
МЕТАВО Н16-500; пружина стальная для  
изгиба жестких труб д.16мм; пружина  
стальная для изгиба жестких труб д.20мм

Мастерская «Сантехника и отопление»  
(учебно-производственные мастерские) –  
5 рабочих мест:

	<p>учебно-лабораторное оборудование: комплект учебного оборудования «Измерительные приборы давления, расхода, температуры», ИПДРТ-017, комплект учебно-лабораторного оборудования «Основы гидравлики и гидравлические сопротивления водопроводной арматуры».</p> <p>Учебно-производственное оборудование: стенд рабочего места с подключением коммуникаций, с оборудованием для монтажа систем отопления, водоснабжения, водоотведения.</p> <p>Инструменты и приспособления для выполнения практических работ (Тулбокс): клещи переставные-гаечный ключ 180мм, клещи переставные-гаечный ключ 250мм, молоток Stanley, набор Г-образных ключей, пресс-клещи для ROMAX 3000/3000 AC/AC ECO TH 16 015322X, пресс-клещи для ROMAX 3000/3000 AC/AC ECO TH 20 015324X, трубогиб для металлополимерных труб 16-26 mm, арбалетного типа, угломер ADA AngleMeter 45 A00408, цифровой уровень ADA ProLevel 40 A00381, плоскогубцы комбинированные черенные 180мм, дрель-шуруповер аккумуляторная 18В/2Ач x2LiIon, 2скор, 42/24 Нм, кейс), набор отверток PH1, PH2, PZ1, PZ2, шлицевые, лестница стремянка односторонняя, ключ трещетка 1/2", удлинитель, 250мм, набор головок торцевых 6-и гранных , 10-14 мм, трубный зажим для труб 16-25 мм, набор ключей рожково-накидных 8-19 мм.</p> <p>Комплект программно-учебных модулей по компетенции «Сантехника и отопление» (СЭО 3.0; ПУМ)</p>	<p>630112, город Новосибирск, проспект Дзержинского, дом 1,помещение № 15, 16 (88,0 м2)</p>
--	--	---



### 3.5 Организация практики

Организация практического обучения осуществляется согласно учебному плану, в рамках календарного учебного графика. Издаются приказы о допуске обучающихся к учебным и производственным практикам. Приказом директора назначаются руководители практики.

Промежуточная аттестация: учебной практики - дифференцированный зачёт, производственной практики - дифференцированный зачёт. По окончании практики студенты предоставляют дневник и отчёт по практике.

Информация о договорах, заключенных ГБПОУ НСО «НСМК» для реализации практической подготовки обучающихся

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	Договор от 14.04.2022 № 1/4-22; 5 лет	ООО «Брусника» ИНН 5406652408	630083, Новосибирская Область, г. Новосибирск, ул. Большевикская, д. 126
	Договор от 07.02.2021 № 3/4-22; 5 лет,	ООО УК, «Строймонтаж» ИНН 5410786919	630900, Новосибирская Область, г. Новосибирск, ул. Новоуральская, д. 18
	Договор от 16.03.2019 № 4/4, 5 лет	ООО УКЭЖ «Сибирская инициатива» ИНН 5410043430	630129, Новосибирская Область, г. Новосибирск, ул. Гребенщикова, д.9/1
	Договор от 23.08.2020 № 5/4-22 5 лет	ООО УК «Петровская Слобода» ИНН 5410043999	630110, Новосибирская Область, г. Новосибирск, ул. Олеко Дундича, д.25/1



## Приложение 1. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

ГБПОУ НСО «НСМК»

### АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины СГ.01 История России

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:  
СГ.00 Социально-гуманитарный цикл.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);
- анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках;
- формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;
- защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;
- составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX

- начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;
- выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов;
- систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;
- осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач;
- оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;
- характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства;
- соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий;
- давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов;
- применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе;
- демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству - многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории;
- имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века;
- ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;
- основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве;
- основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;
- Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;
- Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности;
- Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков.
- Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;
- СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы.
- Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры.

«Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины рас-

пада Советского Союза;

– Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация.

– Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.

Общая трудоемкость программы – 67 часов

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Брехоских А.Н.

ГБПОУ НСО «НСМК»

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

СГ.00 Социально-гуманитарный цикл.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: в области аудирования: понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных

тем, связанных с трудовой деятельностью;

понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).

в области чтения:

читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем) В области общения:

общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного

обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;  
 поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах.  
 в области письма:  
 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:  
 Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;  
 правила чтения текстов профессиональной направленности

Общая трудоемкость программы – 96 часов  
 Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Муравьева Л.М.

ГБПОУ НСО «НСМК»  
 АННОТАЦИЯ  
 рабочей программы учебной дисциплины  
 СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома  
 Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.  
 Уровень подготовки: базовый.  
 Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник  
 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: СГ.00 Социально-гуманитарный цикл.  
 Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:  
 Освоение дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от нега-

- тивных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
  - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
  - применять первичные средства пожаротушения;
  - ориентироваться в перечне военно-учетных  
специальностей и самостоятельно определять среди  
них родственные полученной специальности;
  - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
  - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
  - оказывать первую помощь пострадавшим. знать:
  - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
  - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
  - основы военной службы и обороны государства;
  - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
  - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
  - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
  - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
  - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
  - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Общая трудоемкость программы – 68 часов

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Медведев Н.Н.

ГБПОУ НСО «НСМК»

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины  
СГ.04 Физическая культура

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:  
СГ.00 Социально-гуманитарный цикл.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- знать:
- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

Общая трудоемкость программы – 118 часов

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Тарасевич Д.О.

ГБПОУ НСО «НСМК»  
АННОТАЦИЯ  
рабочей программы учебной дисциплины  
СГ.05 Основы финансовой грамотности

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

СГ.00 Социально-гуманитарный цикл

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- Определять и рассчитывать доходы и расходы;
- Определять положительные и отрицательные стороны использования кредита. Рассчитывать простые и сложные проценты по кредитам;
- Оценивать степень риска инвестиционного продукта. Находить информацию о финансовом продукте;
- Рассчитывать страховой платеж и страховое возмещение;
- Рассчитывать налоговый вычет;
- Рассчитывать пенсионные накопления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- Виды и формы оплаты труда;
- Доходы, облагающиеся налогами;
- Выгоды и риски разных видов кредитования;
- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- Виды страховых продуктов;
- Особенности различных способов сбережений.

Общая трудоемкость программы – 40 часов

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Юркина Л.А.

ГБПОУ НСО «НСМК»  
АННОТАЦИЯ  
рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОП. Общепрофессиональный цикл

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
-------	---

Структура учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности включает разделы:

1. Правовое регулирование экономических отношений;
2. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности (организации (предприятия));
3. Защита нарушенных прав субъектов трудовых и предпринимательских правоотношений.

В ходе изучения учебной дисциплины используются как традиционные занятия (лекции, практические занятия, контрольные занятия), так и интерактивные формы проведения занятий (деловые игры, подготовка выступлений по заданным темам, подготовка докладов, рефератов, индивидуальных проектов с презентациями и др.).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные положения законодательных актов, постановлений и других нормативных документов всех уровней власти и местного самоуправления, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- основы права социальной защиты граждан;
- виды административных правонарушений, административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

**уметь:**

- работать с нормативными правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, жилищным, гражданско-процессуальным, уголовным, административным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства.

Общая трудоемкость программы – 46 часов

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Барыкина А.Н.

ГБПОУ НСО «НСМК»  
АННОТАЦИЯ  
рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:



## ОП. Общепрофессиональный цикл

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: Освоение дисциплины направлено на развитие общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения задания.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;

ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.

ПК 1.2. Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.

ПК 1.3. Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.

ПК 1.4. Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.

ПК 1.5. Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.

ПК 2.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.

ПК 2.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.

ПК 2.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.5. Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.

ПК 2.6. Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.

ПК 2.7. Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.

ПК 3.1. Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.2. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме;

ПК 3.4. Вести учетно-отчетную документацию.

Для освоения учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «История», «Обществознание», «Математика», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» имеет прикладной характер и целью её является формирование систематизированных знаний в области экономики организации и способности направленного использования полученного опыта, умений и знаний для подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Структура учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга включает разделы:

1. Основы экономики;
2. материально-техническая база организации;
3. кадры и оплата труда;
4. механизмы ценообразования на продукцию;
5. состояние и перспективы развития отрасли;
6. особенности менеджмента в области управления и сервиса многоквартирного дома;
7. основы маркетинга.

В ходе изучения учебной дисциплины используются как традиционные занятия (лекции, практические занятия, контрольные занятия), так и интерактивные формы проведения занятий (деловые игры, подготовка выступлений по заданным темам, подготовка докладов, рефератов, индивидуальных проектов с презентациями и др.).

Общая трудоемкость программы – 98 часов

Разработчики рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Юркина Л.А., Поварова И.Ю.

ГБПОУ НСО «НСМК»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОП. Общепрофессиональный цикл

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование знаний в области информационных технологий и умений применения информационных технологий в профессиональной деятельности.

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 2.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.
- ПК 2.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.
- ПК 2.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 2.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 2.5. Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.
- ПК 2.6. Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.
- ПК 2.7. Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.
- ПК 3.1. Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.
- ПК 3.2. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.
- ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме
- ПК 3.4. Вести учетно-отчетную документацию.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.1 – ОК.09, ПК 2.1 – 2.7, ПК 3.1 – 3.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться единой системой конструкторской документации (далее - ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;</li> <li>– оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;</li> <li>- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;</li> <li>- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> <li>- осуществлять поиск необходимой информации;</li> <li>работать в программах для построения рабочих чертежей МКД и придомовой территории;</li> <li>- Оформлять техническую документацию МКД с помощью систем автоматизированного проектирования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные правила построения чертежей и схем;</li> <li>– способы графического представления пространственных образов;</li> <li>– основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации;</li> <li>- функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- базовые системные программные продукты и пакеты базовых прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>

Общая трудоемкость программы – 104 часа

Разработчики рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Ващенко Ю.Д., Поварова И.Ю.

ГБПОУ НСО «НСМК»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.04 Этика профессиональной деятельности

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОП. Общепрофессиональный цикл

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-07, 09.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные средства и методы делового общения</li> <li>- анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов</li> <li>- управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>–основные принципы этики делового общения;</li> <li>–основы делового общения и его различные виды</li> <li>–основные этические принципы и нормы, функционирующие в сфере деловых отношений и в общечеловеческой сфере</li> <li>–принципы профессиональной этики</li> <li>–этические принципы взаимоотношений в рабочем коллективе</li> <li>–принципы морального самосовершенствования и самовоспитания</li> <li>–особенности делового этикета;</li> <li>–различные этические модели, используемые в российской и международной практике</li> <li>–управления и разрешения конфликтов</li> </ul>

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Планируемые личностные результаты реализации Программы воспитания
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.
ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР18	Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление о Новосибирской области как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны;

ЛР20	Осознающий единство пространства донского края как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющей общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения и традиции народов, проживающих на территории Новосибирской области;
ЛР22	Способный работать в поликультурных и полиязычных средах, владеть навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов;
ЛР23	Проявляющий эмоционально-ценностное отношение к природным богатствам донского края, их сохранению и рациональному природопользованию;
ЛР24	Демонстрирующий навыки позитивной социально- культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления (молодежные правительства, парламенты, студенческие советы, трудовые коллективы), качества гармонично развитого молодого человека, его профессиональных и творческих достижений;
ЛР25	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде;
ЛР26	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях;
ЛР27	Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР28	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно - мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР29	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР30	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР31	Разносторонне развитый, проявляющий позитивное отношение к общественным ценностям, успешно применяющий знания и умения на практике

Общая трудоемкость программы –38 часов

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Окатова Е.Г.

ГБПОУ НСО «НСМК»  
АННОТАЦИЯ  
рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.05 Сервисная деятельность

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома  
 Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.  
 Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:  
 ОП. Общепрофессиональный цикл

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1-3.2 ОК 01-06, ОК 09	соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме; – определять критерии качества услуг в профессиональной деятельности.	социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; – виды сервисной деятельности; – сущность услуги как специфического продукта; – понятие "контактной зоны" как сферы реализации сервисной деятельности; – организацию обслуживания потребителей услуг; – правила обслуживания населения; способы и формы оказания услуг; – критерии и составляющие качества услуг; – культуру обслуживания потребителей.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Планируемые личностные результаты реализации Программы воспитания
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с
	деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.



ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала.
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии
ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР19	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития донского региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Новосибирской области в национальном и мировом масштабах;
ЛР27	Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР28	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР31	Разносторонне развитый, проявляющий позитивное отношение к общественным ценностям, успешно применяющий знания и умения на практике.

Общая трудоемкость программы –34 часа

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Попова И.Ю.

ГБПОУ НСО «НСМК»  
 АННОТАЦИЯ  
 рабочей программы учебной дисциплины  
 ОП.06 Математика

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОП. Общепрофессиональный цикл

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1, 1.2, 1.5, 2.1, 2.3 ОК 01-09	<p>применять математические методы для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях</p>	основные понятия и методы математического синтеза и анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Планируемые личностные результаты реализации Программы воспитания
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала.
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР15	Содействующий формированию положительного образа и поддержке престижа своей профессии

ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР19	Принимающий и понимающий цели и задачи социально- экономического развития донского региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Новосибирской области в национальном и мировом масштабах;
ЛР27	Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР28	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР31	Разносторонне развитый, проявляющий позитивное отношение к общественным ценностям, успешно применяющий знания и умения на практике.

Общая трудоемкость программы –52 часа

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК»  
Нестеренко Т.А.

ГБПОУ НСО «НСМК»  
АННОТАЦИЯ  
рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.07 Основы инженерной графики

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП. Общепрофессиональный цикл

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.1 – ОК.09, ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.2	– пользоваться единой системой конструкторской документации (далее - ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой; – оформлять	– основные правила построения чертежей и схем; – способы графического представления пространственных образов; – основные положения

	технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;	разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации;
--	---	---

Освоение профессионального модуля направлено на развитие личностных результатов.

<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>	<b>Планируемые личностные результаты реализации программы воспитания</b>
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала.
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий.
ЛР 15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.
ЛР 16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства.
ЛР 17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР 21	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс.
ЛР 25	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде.
ЛР 27	Способный к трудовой профессиональной деятельности как квоз-возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 28	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 31	Разносторонне развитый, проявляющий позитивное отношение к общественным ценностям, успешно применяющий знания и умения на практике.

Общая трудоемкость программы –92 часа

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Ерзикова Т.Н.

ГБПОУ НСО «НСМК»  
АННОТАЦИЯ  
рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.08 Основы электротехники и электронной техники

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП. Общепрофессиональный цикл

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать основные законы и принципы теоретической электротехники в профессиональной деятельности;

читать принципиальные, электрические и монтажные схемы; рассчитывать

параметры электрических, магнитных цепей; пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями;

собирать электрические схемы.

знать: способы получения, передачи и использования электрической энергии; читать электрические схемы;

знать:

электротехническую терминологию; основные законы электротехники; характеристики и параметры электрических и магнитных полей; свойства проводников, полупроводников, электроизоляционных, магнитных материалов; основы теории электрических машин, принцип работы типовых электрических устройств; методы расчета и измерения основных параметров электрических, магнитных цепей; принципы действия, устройство, основные характеристики электротехнических устройств и приборов; принципы выбора электрических и электронных устройств и приборов; составление электрических цепей; правила эксплуатации электрооборудования;

Для осуществления своей профессиональной деятельности техник должен обладать общими компетенциями (ОК1-9), включающимися в себя способность:

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах

ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства

ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов

ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов

ПК 3.1 Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Планируемые личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личного роста как профессионала
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии
ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве

	и эксплуатации объектов капитального строительства
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР21	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс;
ЛР25	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде;
ЛР26	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях;
ЛР28	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР30	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР31	Разносторонне развитый, проявляющий позитивное отношение к общественным ценностям, успешно применяющий знания и умения на практике

Общая трудоемкость программы –47 часов

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Кашина Г.А.

ГБПОУ НСО «НСМК»  
АННОТАЦИЯ  
рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.09 Бухгалтерский учет управления многоквартирными домами

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП. Общепрофессиональный цикл

Знания и умения, сформированные в результате освоения дисциплины, потребуются для изучения дисциплины «Экономика организации», выполнения дипломного проектирования.

Цель изучения дисциплины

Целью дисциплины: системное целостное представление о базовых положениях, методах, механизмах и документообороте ведения бухгалтерского учета в управляющих организациях жилищно-коммунального профиля. Обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности

Структура дисциплины

Основы теории бухгалтерского учета. Бухгалтерский финансовый учет при управлении многоквартирным домом. Методические знания, методико-практические умения. Учебно-практические занятия.

Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (практические работы, устные и письменные опросы, контрольные работы), так и интерактивные формы проведения занятий (конференции, круглые столы, деловые игры, кейс-метод и др.).

Требования к результатам освоения дисциплины

Данная дисциплина способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Данная дисциплина способствует формированию следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1 Вести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирными домами, используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы

ПК 1.2 Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов.

ПК 1.5 Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг.

ПК 2.1 Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах.

ПК 2.2 Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства.

ПК 2.3 Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов.



ПК 3.1 Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах.

ПК 3.2 Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающей территории многоквартирных домов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:** использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности.

**знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
- виды учета, учетные измерители;
- план счетов, сущность способа двойной записи;
- бухгалтерский баланс;
- документирование хозяйственных операций и требования, предъявляемые к бухгалтерским документам;
- инвентаризацию имущества и обязательств, порядок и сроки ее проведения;
- учет денежных средств, учет труда и его оплаты, организацию учета основных средств и нематериальных активов, учет оборотных средств, учет финансовых результатов;
- учет расчетов с ресурсоснабжающими организациями;
- бухгалтерскую отчетность, ее состав, формы, периодичность;
- понятие налогового учета и аудита.

Общая трудоемкость программы – 100 часов

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК» Поварова И.Ю.

## ГБПОУ НСО «НСМК»

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы профессионального модуля

ПМ.01 Управление многоквартирным домом

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПЦ. Профессиональный цикл

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции.

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### 1.1.1. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами
ПК 1.1.	Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы
ПК 1.2	Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов
ПК 1.3	Осуществлять оперативное информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами
ПК 1.4	Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества
ПК 1.5	Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг.

#### 1.1.1. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<p>оформления и введения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами;</p> <p>сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;</p> <p>регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом;</p> <p>контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определении вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества;</p> <p>выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества;</p> <p>организации расчетов и формирование итоговых документов потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления; рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ре-</p>
-------------------------	--

	<p>монта общего имущества;  проведения и планирование мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги.</p>
<p>Уметь</p>	<p>составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом;  оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами;  использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации;  обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме;  вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги;  использовать специализированные программные приложения информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации; обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом;  использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме;  обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме;  проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома;  согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планы работ, документы, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений;  проводить совместную работу с ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями;  выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом;  анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями;  взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения;  выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами;  применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном</p>

	<p>доме;</p> <p>выдавать документы, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов;</p> <p>осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно- коммунальные услуги.</p>
Знать	<p>нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирными домами;</p> <p>нормативные правовые акты, методические документы, регламентирующие деятельность по начислению за жилищно- коммунальные услуги;</p> <p>состав технической и иной документации по управлению многоквартирными домами;</p> <p>правила и требования к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами; правила деловой переписки и письменного этикета;</p> <p>основы и требования Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства;</p> <p>основы документооборота, внутренние стандарты и методические документы в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений;</p> <p>технологии обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет";</p> <p>жилищное законодательство Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов;</p> <p>нормативные правовые акты, регламентирующие участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами;</p> <p>нормативные правовые акты, регламентирующие организацию, проведение, подведение итогов и документирование, хранение решений общих собраний; основы документооборота, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами;</p> <p>квалификационные требования к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом;</p> <p>основы гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации; этику делового общения;</p> <p>правила предоставления коммунальных услуг собственниками пользователям помещений в многоквартирных домах; способы оплаты жилищно-коммунальных услуг.</p>

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Планируемые личностные результаты реализации программы воспитания
--	---

ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально-гоконструктивного «цифрового следа».
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала.
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства
ЛР15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя всеми как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР19	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития донского региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Новосибирской области в национальном и мировом масштабах;
ЛР27	Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР28	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР31	Разносторонне развитый, проявляющий позитивное отношение к общественным ценностям, успешно применяющий знания и умения на практике.

Общая трудоемкость программы – 228 часов

Разработчик рабочей программы профессионального модуля преподаватель ГБПОУ НСО «НСМК»  
Поварова И.Ю.

ГБПОУ НСО «НСМК»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы профессионального модуля

ПМ.02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления  
жилищно-коммунальных услуг

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной  
программы: ПЦ. Профессиональный цикл

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основную вид деятельности обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.1. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 2	Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.

ПК 2.1.	Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах.
ПК 2.2.	Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 2.3.	Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов.
ПК 2.4.	Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов.

1.1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<p>Иметь практический опыт</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;</li> <li>– подготовки (согласование) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах;</li> <li>– организации технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведение подготовки зданий к сезонной эксплуатации;</li> <li>– разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий;</li> <li>– повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ);</li> <li>– оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП;</li> <li>– подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов;</li> <li>– взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы;</li> <li>– выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов;</li> <li>– разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений;</li> <li>– разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий;</li> <li>– разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения.</li> </ul>
<p>уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества;</li> <li>– составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего</li> </ul>



	<p>имущества в многоквартирном доме;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок;</li> <li>– вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости;</li> <li>– применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий;</li> <li>– определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий;</li> <li>– применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией;</li> <li>– определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов;</li> <li>– документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов;</li> <li>– определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов;</li> <li>– распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП;</li> <li>– идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП;</li> <li>– организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ;</li> <li>– определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц;</li> <li>– производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий;</li> <li>– принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>– оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения.</li> </ul>
<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– инженерные системы, оборудование и конструктивные элементы многоквартирного дома;</li> <li>– строительные материалы и технологии ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома;</li> <li>– единая система конструкторской документации;</li> <li>– дефекты инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологии их устранения;</li> <li>– методы визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме;</li> <li>– основные положения правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий;</li> <li>– технологии энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений;</li> </ul>

- требования к поверке, содержанию и использованию приборов учета;
- правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда;
- требования жилищного законодательства российской федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания;
- порядок организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий;
- правила эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий;
- правила и методы оценки физического и морального износа зданий;
- правила технической эксплуатации энергоустановок потребителей;
- правила эксплуатации систем водоснабжения и канализации;
- правила эксплуатации систем отопления;
- правила эксплуатации внутридомового газового оборудования;
- технологии обработки информации с использованием средств вычислительной техники, современных коммуникаций и связи;
- законодательство Российской Федерации о единстве измерений;
- правила предоставления коммунальных услуг;
- требования к качеству коммунальных ресурсов;
- виды, назначение, устройство, принципы работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП;
- технология и техника обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов;
- принципы автоматического регулирования потребления энергоресурсов;
- расчетные значения (минимальные и максимальные) потребления коммунальных ресурсов;
- расчетный температурный график подачи теплоносителя и воды;
- специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации;
- нормативные правовые акты, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов;
- требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов;
- порядок действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов;
- допустимые нормы планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений;
- требования по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Планируемые личностные результаты реализации Программы воспитания
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личного роста как профессионала
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средств развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР15	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средств развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве эксплуатации объектов капитального строительства;
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя все-ти как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР19	Принимающий и понимающий цели и задачи социально- экономического развития донского региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Новосибирской области в национальном и мировом масштабах;
ЛР21	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс;
ЛР22	Способный работать в поликультурных и полиязычных средах, владеть навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов;
ЛР25	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде;

ЛР28	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР31	Разносторонне развитый, проявляющий позитивное отношение к общественным ценностям, успешно применяющий знания и умения на практике.

Общая трудоемкость программы –694 часа

Разработчики рабочей программы профессионального модуля преподаватели ГБПОУ НСО «НСМК» Ващенко Ю.Д., Поварова И.Ю.

### ГБПОУ НСО «НСМК»

#### АННОТАЦИЯ

рабочей программы профессионального модуля

ПМ. 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПЦ. Профессиональный цикл

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### 1.1.1. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.
ПК 3.1	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах.
ПК 3.2	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов.

#### 1.1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения;</li> <li>– организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома;</li> <li>– проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирования ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации;</li> <li>– подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения;</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;</li> <li>– определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;</li> <li>– составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года;</li> <li>– планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;</li> <li>– координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период;</li> <li>– разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров);</li> <li>– организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов;</li> <li>– определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий;</li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– нормы и правила технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;</li> <li>– современные технологии и материалы для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– требования к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий;</li> <li>– технологии сбора и нормы накопления ТКО;</li> <li>– нормативная периодичность осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;</li> <li>– нормативные правовые акты, регламентирующие проведение работ по благоустройству, контроль технического состояния элементов благоустройства и озеленения;</li> <li>– требования безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок;</li> <li>– правила и нормы содержания объектов озеленения.</li> </ul>

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Планируемые личностные результаты реализации Программы воспитания
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной

	отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР15	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР19	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития донского региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Новосибирской области в национальном и мировом масштабах;
ЛР21	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс;
ЛР22	Способный работать в поликультурных и полиязычных средах, владеть навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов;
ЛР25	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде;
ЛР28	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР31	Разносторонне развитый, проявляющий позитивное отношение к общественным ценностям, успешно применяющий знания и умения на практике.

Общая трудоемкость программы –230 часов

Разработчики рабочей программы профессионального модуля преподаватели ГБПОУ НСО «НСМК» Нестеренко Т.А., Поварова И.Ю.

рабочей программы профессионального модуля

ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

Специальность СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Нормативный срок освоения ОПОП на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Уровень подготовки: базовый.

Наименование квалификации (базовой) подготовки: техник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПЦ. Профессиональный цикл

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основную вид деятельности по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, а также соответствующие общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 4.1	Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.
ПК 4.2	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
ПК 4.3	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.
ПК 4.4	Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.
ПК 4.5	Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций.

Код	Общие компетенции
ОК. 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необ-



	ходимого уровня физической подготовленности
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Освоение профессионального модуля направлено на развитие личностных результатов.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Планируемые личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала.
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий.
ЛР 15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.
ЛР 16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства.
ЛР 17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР 21	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс.
ЛР 25	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде.
ЛР 27	Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 28	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 31	Разносторонне развитый, проявляющий позитивное отношение к общественным ценностям, успешно применяющий знания и умения на практике.
-------	---

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт	- в работах по эксплуатации зданий, сооружений, конструкций, помещений, оборудования систем водоснабжения, водоотведения, отопления, газоснабжения, водостоков, вентиляции, кондиционирования воздуха, электрических сетей в зданиях и сооружениях жилищно-коммунального хозяйства; - в совершении действий в критических ситуациях при эксплуатации зданий, сооружений, конструкций, помещений, оборудования систем водоснабжения, водоотведения, отопления, газоснабжения, водостоков, вентиляции, кондиционирования воздуха, электрических сетей в зданиях и сооружениях жилищно-коммунального хозяйства.
уметь	- проводить периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений; - проводить текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных работ; - проводить монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ
знать	- основы ремонтно-строительных работ и способы их выполнения; - виды материалов; - назначение и устройство инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ; - правила техники безопасности при выполнении ремонтно-строительных работ.

Общая трудоемкость программы –116 часов

Разработчики рабочей программы профессионального модуля преподаватели ГБПОУ НСО «НСМК» Петерсон С.В., Шабунин Е.В., Ювченко Л.М.