

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский строительно-монтажный колледж»
(ГБПОУ НСО «НСМК»)

ПРИКАЗ

28.04.2023

№ 01-07/28

г. Новосибирск

**О завершении работ по специальной
оценке условий труда**

Во исполнение требований Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», на основании протокола комиссии по проведению специальной оценки условий труда от 25.04.2023 № 3, **приказываю**

1. Считать работу по специальной оценке условий труда (далее – СОУТ), проведенную в соответствии с приказом от 29.08.2022 № 01-07/46 «О проведении специальной оценки условий труда», завершенной.

2. Секретарю комиссии по проведению специальной оценки условий труда, юрисконсульту Казанцевой Т.М. ознакомить работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

3. Секретарю комиссии по проведению специальной оценки условий труда, юрисконсульту Казанцевой Т.М. в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах оформить декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда для рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не идентифицированы, и после утверждения направить её в Роструд через информационно-телекоммуникационные сети «Интернет».

4. Во исполнение ч. 6 ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» инженеру отдела информационно-технического обеспечения Соломинской Т.Ю. в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ разместить на официальном сайте колледжа сводные данные о результатах проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах, на которых проводилась специальная оценка условий труда.

5. Начальнику отдела по обеспечению безопасности и охране труда Исаеву В.Ю. и главному бухгалтеру Никулиной Н.В. проверить правильность:

- предоставления работникам гарантий и компенсаций;
- направления работников на обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.

6. Главному бухгалтеру Никулиной Н.В. обеспечить уведомление Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о результатах СОУТ согласно Постановлению Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п «Об утверждении единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» и порядка ее заполнения».

7. Начальнику отдела административно-правовой и кадровой работы Драбинога О.В. представить предложения по внесению изменений в трудовые договора с работниками по результатам СОУТ в срок до 01.06.2023.

8. В соответствии с пунктом 3 приказа от 29.08.2022 № 01-07/46 «О проведении специальной оценки условий труда» передать на ответственное хранения документы по результатам проведения специальной оценки условий труда в количестве трех томов начальнику отдела административно-правовой и кадровой работы Драбинога О.В. (Приложение № 1 к приказу «Перечень документов по результатам проведенной специальной оценки условий труда»).

9. Начальнику отдела административно-правовой и кадровой работы Драбинога О.В. обеспечить ознакомление вновь принимаемого работника с Картой специальной оценки условий труда не позднее даты заключения трудового договора с работником.

10. Ответственных лиц ознакомить с настоящим приказом под роспись.

11. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по административно-правовой и хозяйственной работе Гладышева А.Г.

Директор



Л.А. Холина