

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский строительно-монтажный колледж»
(ГБПОУ НСО «НСМК»)

ПРИКАЗ

29.08.2022

№ 01-07/45

г. Новосибирск

О внесении изменений в Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж»

В соответствии с Федеральным законом от 11.06.2022 N 160-ФЗ "О внесении изменений в статью 3 Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", целях организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, **приказываю:**

1. Внести в Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж», утвержденное приказом директора ГБПОУ НСО «НСМК» от 11.01.2021 № 01-07/1/2 (далее по тексту – Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4 Положения изложить в редакции:

«2.4. Под личной заинтересованностью работника понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником колледжа и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник колледжа и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.»

1.2. Дополнить Положение пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Применительно к осуществлению закупок колледжем (заказчиком) для обеспечения его нужд под конфликтом интересов между участником закупок и заказчиком понимаются случаи, при котором директор колледжа, член комиссии по

осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.»

1.3. Пункт 5.8 Положения:

- после слов «директора Колледжа» дополнить словами «(Приложение № 1 к Положению).

- дополнить предложением следующего содержания:

«Сообщение о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения подлежит регистрации секретарем руководителя в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (Приложение № 2 к Положению).»

1.4. Дополнить Положение пунктом 5.15 следующего содержания:

«5.15. Положения настоящего раздела распространяются на работников, участвующих в осуществлении закупок с учетом следующих особенностей.

Работник, участвующий в осуществлении закупок, при возникновении конфликта интересов обязан незамедлительно сообщить об этом директору колледжа. Директор колледжа до принятия комиссией по урегулированию споров решения обязан незамедлительно заменить такого работника другим работником, соответствующим требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»

1.5. Дополнить Положение разделом 6 следующего содержания:

«6. Порядок осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок.»

В целях выявления личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, в колледже проводятся следующие профилактические и аналитические мероприятия.

Определен перечень работников, участвующих в осуществлении закупок, при осуществлении которых личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов:

- директор колледжа;
- контрактный управляющий;
- работники, входящие в состав Единой Комиссии по осуществлению закупок для обеспечения нужд колледжа;
- работники, участвующие в разработке документации для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд колледжа;
- работники, входящие в состав Комиссии по приемке и проведению экспертизы результатов выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров для обеспечения нужд колледжа.

Предусмотрено ежегодное заполнение работниками колледжа, участвующими в осуществлении закупок, Декларации конфликта интересов по форме, утверждаемой к Положению об антикоррупционной политике колледжа.

Осуществляется перекрёстный анализ имеющейся информации о работниках колледжа, участвующих в осуществлении закупок, и участниках закупок (поставщиках, исполнителях, подрядчиках, соисполнителях, субподрядчиках) в целях выявления возможных связей, свидетельствующих о наличии у работников колледжа личной заинтересованности, в частности, в участии соответствующих лиц в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков, соисполнителей, субподрядчиков).

Проведение не реже 1 раза в год информирования работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, об обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, порядке уведомления о возникновении заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»

1.6. Раздел 6 «Порядок пересмотра и внесения изменений в положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов» считать разделом 7.

1.7. Дополнить Положение Приложением № 1 «Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения» по прилагаемой форме (Приложение № 1 к настоящему приказу).

1.8. Дополнить Положение Приложением № 2 «Журнал регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения» по прилагаемой форме (Приложение № 2 к настоящему приказу).

2. Приказ вступает в силу с 01 сентября 2022 года.

3. Начальнику отдела административно-правовой и кадровой работы Драбинога О.В. ознакомить с настоящим приказом под подпись работников колледжа.

4. Инженеру Соломинской Т.Ю. разместить настоящий приказ на официальном сайте ГБПОУ НСО «НСМК» в соответствии с Положением о сайте образовательной организации.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Холина

Приложение № 1 к Положению о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж»

Форма уведомления

Директору ГБПОУ НСО «НСМК»

(Ф.И.О. директора Учреждения)

От _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

В соответствии с Положением о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж», утвержденным приказом директора колледжа,

я, _____
(Ф.И.О. работника, замещаемая должность)

уведомляю о возникновении / возможности возникновения конфликта интересов, который состоит в следующем: _____

(описывается ситуация, при которой возникла или может возникнуть заинтересованность (прямая или косвенная), являющаяся признаком конфликта интересов)

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Меры, направленные на пресечение / недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов, предпринятые работником, если такие меры предпринимались: _____

Лицо, представившее уведомление:

(дата) (подпись) (инициалы и фамилия работника)

Лицо, принявшее сообщение:

(дата) (подпись) (инициалы и фамилия работника)

Уведомление зарегистрировано в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения: _____

Приложение № 2 к Положению о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж»

Журнал регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

№ п/п	Дата регистрации	Количество листов	Сведения о работнике, подавшем уведомление			Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего уведомление
			Фамилия, имя, отчество	Должность	Номер телефона	
1	2	3	4	5	6	7