

**государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский строительно-монтажный колледж»
(ГБПОУ НСО «НСМК»)**

ПРИКАЗ

30.06.2022

№ 01-07/30

г. Новосибирск

**О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка,
утвержденные приказом директора ГБПОУ НСО «НСМК»
от 28.12.2020 № 01-07/77**

В целях приведения Правил внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж» в соответствие с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами колледжа, руководствуясь ст. 190 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 11.3.2. Коллективного договора от 30.06.2021 на 3 года, **приказываю:**

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж», утвержденные приказом директора ГБПОУ НСО «НСМК» от 28.12.2020 № 01-07/77 (далее по тексту – Правила), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7 Правил изложить в следующей редакции:

«С 01 января 2021 года работодатель формирует сведения о трудовой деятельности работников в электронном виде.

Работникам, которые воспользовались своим правом на дальнейшее ведение трудовых книжек на бумажном носителе, а также работникам, которые не подали заявление до конца 2020 года о выборе способа ведения трудовых книжек, работодатель наряду с формированием сведений о трудовой деятельности в соответствии со ст. 66.1 Трудовым кодексом РФ продолжает вносить сведения о трудовой деятельности в трудовую книжку в соответствии со ст. 66 Трудовым кодексом РФ.

Формирование сведений о трудовой деятельности лиц, впервые поступающих на работу после 31 декабря 2020 года, осуществляется в соответствии со ст. 66.1 Трудовым кодексом РФ, а трудовые книжки на указанных лиц не оформляются.»

1.2. Пункт 2.8 Правил изложить в следующей редакции:

«Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель на основании заключенного трудового договора издает приказ по личному составу о

приеме на работу. Содержание приказа работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

По письменному заявлению Работника Работодатель обязан не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления выдать работнику копию приказа о приеме на работу, заверенную надлежащим образом.»

1.3. Абзац второй пункта 2.20 Правил изложить в редакции:

«Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками Трудового кодекса или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового кодекса или иного федерального закона.»

1.4. Пункт 3.2.12 Правил после слов «периодические медицинские осмотры,» дополнить словами «обязательные психиатрические освидетельствования,»

1.5. Пункт 3.3.20 Правил:

- после слов «выписку из трудовой книжки» дополнить словами «(за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Работодатель обязан предоставить работнику (за исключением случаев, если в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом на работника ведется трудовая книжка) сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя способом, указанным в заявлении работника (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя), поданном в письменной форме или направленном в порядке, установленном работодателем, по адресу электронной почты работодателя:

- в период работы не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления;
- при увольнении в день прекращения трудового договора.»

1.6. В пункте 3.3.22 Правил слова «Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования"» заменить словами «Налоговым кодексом Российской Федерации»

1.7. Дополнить Правила пунктом 6.4 следующего содержания:

«Работникам, проходящим вакцинацию от коронавирусной инфекции (COVID-19), по их заявлению предоставляются два оплачиваемых дня отдыха (день для прохождения вакцинации и день после прохождения вакцинации) в порядке и на условиях, предусмотренных Коллективным договором.»

1.8. Пункт 7.1. Правил дополнить абзацем следующего содержания:

«При принятии Работодателем решения в соответствии со ст. 312.9 Трудового кодекса РФ о временном переводе работников на дистанционную работу им может быть предусмотрено право работника устанавливать режим рабочего времени по своему усмотрению, в этом случае об изменении режима рабочего времени должно быть указано Работодателем в приказе о временном переводе работников на дистанционную работу по инициативе работодателя в исключительных случаях.»

2. Приказ вступает в силу с 01 сентября 2022 года.
3. Начальнику отдела административно-правовой и кадровой работы Драбинога О.В. ознакомить с настоящим приказом под подпись работников колледжа.
4. Инженеру Соломинской Т.Ю. разместить настоящий приказ на официальном сайте ГБПОУ НСО «НСМК» в соответствии с Положением о сайте образовательной организации.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Холина