

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ГБПОУ НСО «НСМК»  
от «23» марта 2021г. № 01-07/22

Регистрационный номер 182

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ПОДГОТОВКИ  
КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ ГБПОУ НСО «НСМК»**

**(г. Новосибирск, ул. Учительская, д.42)**

г. Новосибирск

2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Структурное подразделение подготовки квалифицированных рабочих государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж» (далее – структурное подразделение) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж» (далее - колледж), расположенным по адресу: 630110, г. Новосибирск, ул. Учительская, 42.

1.2 Деятельность структурного подразделения осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа и данным Положением, утвержденным директором колледжа.

1.3 Структурное подразделение не является юридическим лицом.

## **2. Создание и упразднение структурного подразделения**

2.1 Структурное подразделение создается и упраздняется директором колледжа в порядке, установленном гражданским законодательством.

2.2 Создание структурного подразделения для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально - бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

2.3 Решение о создании и упразднении структурного подразделения принимает директор колледжа.

2.4 Наименование структурного подразделения устанавливается при его создании.

## **3. Структура структурного подразделения**

3.1 Структурное подразделение может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы и другие подразделения. Порядок создания и упразднения структурного подразделения определяется положением о данном структурном подразделении или Уставом образовательного учреждения.

3.2 Структурное подразделение имеет в своей структуре:

- административно-управленческое подразделение;
- учебную часть;
- хозяйственный отдел.

## 4. Управление структурным подразделением

4.1 Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом колледжа.

4.2 Непосредственное управление структурным подразделением осуществляет руководитель структурного подразделения, назначаемый приказом директора колледжа из числа работников, имеющих опыт учебно-методической, хозяйственной и организационной работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

4.3 Руководитель структурного подразделения осуществляет свою деятельность от имени структурного подразделения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4 Руководитель структурного подразделения:

- обеспечивает функционирование структурного подразделения в пределах своих полномочий;
- представляет структурное подразделение в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- осуществляет планирование и организацию образовательного процесса, разработку учебно-методических пособий и т.д.;
- обеспечивает выполнение ФГОС СПО по профессиям и специальностям, учебных планов и программ;
- осуществляет контроль за качеством преподавания;
- принимает меры по методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса;
- принимает меры по развитию и укреплению материально-технической базы;
- несет ответственность перед колледжем за сохранность и эффективное использование закрепленного за структурным подразделением имуществом;
- обеспечивает необходимые социально-бытовые условия обучающимся и работникам;
- обеспечивает подбор и расстановку кадров в структурном подразделении в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором колледжа;
- разрабатывает план на переподготовку и повышение квалификации работников, с целью повышения эффективности образовательной деятельности на основании действующих нормативных документов;
- разрабатывает предложения по введению новых профессий и специальностей в установленном порядке;

- дает предложения по изменению структуры подразделений структурного подразделения;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

## **5. Образовательная деятельность структурного подразделения**

5.1 Структурное подразделение, осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией колледжа.

5.2 Бухгалтерский учет по структурному подразделению ведется в централизованной бухгалтерии колледжа.

5.3 Колледж перечисляет заработную плату работников структурного подразделения и выплаты обучающимся на банковские карты в отделение филиала банка, выбранного колледжем в соответствии с заявлениями работников и обучающихся.

Согласовано:

Первый заместитель директора \_\_\_\_\_ Ольховикова В.А.

Зам. директора по АП и ХР \_\_\_\_\_ Гладышев А.Г.

Руководитель структурного  
подразделения подготовки  
Квалифицированных рабочих \_\_\_\_\_ Тупович Л.Ю.

Начальник ОАПиКР \_\_\_\_\_ Кириленко О.В.