

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
"НОВОСИБИРСКИЙ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ"**

УТВЕРЖДЕНО
приказом и. о. директора
ГБПОУ НСО «Новосибирский строительно-монтажный колледж»
В.А. Ольховиковой от «2» ноября 2015г. №36

Регистрационный номер 83

Положение

о планировании и организации самостоятельной работы студентов

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе письма Минобразования России от 29 декабря 2000 года № 16-52-138 ин/16-13 «О рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО», федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям колледжа.

1.2. Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий студентов.

1.3. Самостоятельная работа проводится с целью:

- Систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов.
- Углубления и расширения теоретических знаний.
- Формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, специальную и дополнительную литературу и периодическую печать.
- Развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, организованности и ответственности.
- Формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.
- Развития исследовательских умений.

1.4. В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы:

- Аудиторная.
- Внеаудиторная

1.5. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине или профессиональному модулю (далее - ПМ) предусматривается в плане занятия преподавателем, выполняется во время учебного занятия под непосредственным руководством преподавателя и его заданию.

1.6. Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем дисциплинам (ПМ), исходя из объёмов максимальной нагрузки, которая одинакова по дисциплине для разных форм обучения, и обязательной учебной нагрузки, зависящей от формы обучения (очная, заочная); выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.7. Объём времени, отведённый на внеаудиторную самостоятельную работу отражается:

- В рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, ПМ, по каждой дисциплине междисциплинарному курсу (далее – МДК).
- В рабочих программах дисциплин и ПМ с распределением по разделам и темам.
- В календарно-тематическом плане.

2. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы

2.1. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы начинается с разработки рабочих учебных планов специальностей, в которых определяется:

- Общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу студентов в целом по теоретическому обучению.
- Объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин и модулей определяется с учётом требований к уровню подготовки студентов, сложности и объёма изучаемого материала по дисциплинам, ПМ, входящим в цикл и соответствует ФГОС СПО.

2.2. Планирование объёма времени, отведённого на внеаудиторную самостоятельную работу по каждой учебной дисциплине, ПМ осуществляется преподавателем эмпирически, на основе педагогических наблюдений. Объём времени на самостоятельную внеаудиторную работу, как правило, находится в пределах 50%.

2.3. ПЦК рассматривают предложения преподавателей по объёму внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, ПМ и при необходимости вносят корректировки.

2.4. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, ПМ при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объём теоретической и практической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

2.5. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий согласно рабочей программ учебной дисциплины, ПМ.

2.6. Распределение объёма времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента расписанием не регламентируется.

2.7. Видами внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- Для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составлений плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видео записей компьютерной техники и Интернета, и др.

- Для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); написание изложений; повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тематических кроссвордов; тестов; рабочих тетрадей и др.

- Для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажёре; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

2.8. Виды заданий, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывающий специфику специальности, дисциплины, ПМ и индивидуальные особенности студента.

2.9. Для студентов заочной формы обучения предусматривается выполнение домашних контрольных работ и согласно календарно-тематическому плану внеаудиторных самостоятельных практических занятий (семинаров).

3. Организация внеаудиторной самостоятельной работой студентов

3.1. Для реализации студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель выдаёт вопросы, задания, проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Инструктаж проводится преподавателем за счёт объёма времени отведённого на изучение дисциплины.

3.2. Преподаватель может проводить консультации за счёт общего бюджета времени для оказания помощи студентам, при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

3.3. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений студентов.

3.4. С учетом специфики образовательного учреждения, осуществляющего подготовку студентов по безотрывным формам обучения, преподаватели дисциплин и ПМ разрабатывают учебно-методический комплект «Организация самостоятельной работы студентов».

3.5. В состав комплекта «Организация самостоятельной работы студентов» входят:

- Перечень видов самостоятельной работы.
- Контрольные задания и методические указания для студентов заочной формы обучения.
- Конспекты лекций.
- Опорные конспекты.
- Рабочие тетради.
- Методические разработки по отдельным темам дисциплины.
- Перечень теоретических вопросов для самостоятельного изучения.
- Распечатки материалов к самостоятельному изучению.
- Темы рефератов по дисциплине с указаниями к их написанию.
- Справочники формул, терминов.
- Комплекты тестов.

4. Контроль внеаудиторной самостоятельной работой студентов

4.1. Выполняются самостоятельные внеаудиторные работы либо в отдельных тетрадях, либо в конспектах, либо в рабочих тетрадях или в другом виде творческой деятельности студента, на усмотрение преподавателя и в зависимости от вида и формы внеаудиторной самостоятельной работы.

4.2. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы домашние контрольные работы, семинары, коллоквиумы, зачёты, тестирование, контрольные работы, защита творческих работ и др.

4.3. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется как в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, так и вне его и может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента. Результаты выполнения студентом домашней контрольной работы отражаются в рецензии на работу.

4.4. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- Уровень освоения студентами учебного материала.
- Умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
- Сформированность учебных умений.
- Обоснованность и чёткость изложения ответа.
- Оформление материала в соответствии с требованиями.
- Творческий подход к выполнению поставленной задачи, работы.

4.5. Оценки за выполненные внеаудиторные самостоятельные работы студентов выставляются в журнале по пятибалльной, рейтинговой системе, или словом «зачет» и учитываются при выставлении студенту аттестации.

4.6. Контроль организации самостоятельной работы преподавателем осуществляют:

- Методисты, председатели ПЦК при рассмотрении и утверждении учебных программ, учебно-методических материалов к организации самостоятельной работы.
- Заместитель директора по учебной и методической работе при проверке и утверждении календарно-тематических планов преподавателей и при проверке учебных журналов.
- Практическая проверка - применяется на лабораторных и практических работах.
- Самоконтроль и взаимопроверка - применяется с целью активизации познавательной деятельности, выработки умений находить и исправлять ошибки.
- Проверка домашней, в том числе самостоятельной работы студентов с учебной, нормативной и справочной литературой - составление опорных конспектов, кроссвордов, тестов, рабочих тетрадей и т.п.

4.7. Преподаватель разрабатывает критерии оценки учебной деятельности студентов. В критерии оценки входят: полнота, глубина, прочность, систематичность, оперативность, осознанность знаний, умений и навыков по дисциплине.

4.8. Уровень знаний оценивается в баллах:

- 5 (отлично) — за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, понятийным аппаратом, за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление.
- 4 (хорошо) - если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
- 3 (удовлетворительно) — если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

- 2 (неудовлетворительно) - если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.

4.9. Преподаватели, применяющие рейтинговую систему, уровень знаний оценивают по рейтинговой шкале с последующим переводом итоговой оценки в пятибалльную систему.

4.10. Преимущества рейтинговой формы контроля знаний:

- Повышенная мотивация к учебному труду, ответственность за его результаты.
- Установление единых подходов к определению норм оценивания.
- Повышение объективности оценки знаний студентов.
- Возможность получения своевременной информации о ритме работы каждого студента, группы в целом, использование полученной информации для принятия решения о поощрении студентов.

4.11. При организации и проведении контроля необходимо использовать преимущества лично-ориентированного подхода к оценке знаний студентов, что реализуется с помощью:

- Разработки и применения разноуровневых контрольных материалов.
- Организации домашней самостоятельной работы студентов с целью корректировки уровня подготовки по дисциплине, ПМ.

4.12. Оценки проставляются на специально отведенных страницах журнала учебных занятий по пятибалльной системе или по рейтинговой шкале.

5. Проведение аттестации

5.1. Аттестация является формой текущего контроля, позволяет определить качество изучения студентами очного отделения учебного материала по разделам, темам, выявить логические взаимосвязи с другими разделами, другими дисциплинами.

5.2. Периодичность проведения аттестации по дисциплине, ПМ планируется преподавателем самостоятельно в соответствии с логикой изучения дисциплины, но не менее двух раз за семестр.

5.3. В обязательном порядке по всем дисциплинам, ПМ, изучаемым в семестре, выставляется аттестация ежемесячно.

5.4. Результаты аттестации выставляются в классных журналах наряду с оценками текущего контроля знаний в специальной графе «аттестация».

5.5. Результаты аттестации выставляются по пятибалльной системе.

5.6 В случае неаттестации студента в журнале делается запись н/а - «не аттестован».

5.7. При выставлении аттестации за планируемый период учитываются:

- Результаты текущего контроля знаний.
- Выполнение лабораторных, практических работ, выступление на семинаре.
- Выполнение запланированных видов домашней самостоятельной работы.

- Выполнение классных контрольных работ.
 - Пропуски учебных занятий.
- 5.8. Количество оценок за аттестационный период должно быть не менее двух - трёх.
- 5.9. Ликвидация студентом задолженности за аттестуемый период выставляется в графе «Доаттестация».
- 5.10. Каждая последующая аттестация выставляется после ликвидации задолженностей за предыдущую аттестацию.
- 5.11. Студенты, имеющие задолженности по результатам аттестации по четырем и более дисциплинам без уважительной причины, могут быть отчислены из колледжа за текущую неуспеваемость.
- 5.12. Итоговая семестровая оценка успеваемости по дисциплине выставляется с учётом результатов аттестации за семестр.
- 5.13. Преподаватели должны принимать необходимые меры для своевременной ликвидации студентами задолженности по дисциплине, ПМ, используя организацию дополнительной, самостоятельной работы студентов, индивидуальные и групповые консультации.
- 5.14. Контроль результатов аттестации проводится:
- Классным руководителем группы.
 - Заведующим отделением в ведомостях аттестации студентов группы.